

ROMANIA  
JUDEȚUL BACĂU  
CONSILIUL LOCAL COMĂNEȘTI

**HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea modelului de contract de delegare a gestiunii activității de dezinfecție, dezinsecție, deratizare la nivelul Orașului Comănești**

**Consiliul Local al Orașului Comănești, jud. Bacău întrunit în ședința ordinară din data de 03.08.2020;**

**Având în vedere:**

- Referatul nr. 35520/21.07.2020 întocmit de seful Serviciului Administrație Publică Locală din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Orașului Comănești;
- Expunerea de motive nr. 35520/B/21.07.2020 a Primarului Orașului Comănești;
- Avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local;

**În conformitate cu:**

- prevederile art. 1 alin. (2), litera "e", ale art. 3 și art. 8 alin. (1), alin. (3) lit d<sup>1</sup>), art. 23, alin. (1), lit. b) și ale art. 29 alin. (1) și alin (8), lit. b) din Legea nr. 51/2006 , privind serviciile comunitare de utilitati publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților;

**În temeiul art. 129 alin. (2) lit. d și alin (7) lit. n, art. 139 alin. 1, al art. 196 alin. 1 lit. a și al art. 197, alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, adoptă următoarea:**

**HOTĂRÂRE**

**Art. 1.** Consiliul Local Comănești aprobă modelul de contract de delegare a gestiunii activității de dezinfecție, dezinsecție, deratizare la nivelul Orașului Comănești, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului - Județul Bacău, Primarului Orașului Comănești, A.N.R.S.C.U.P. București, precum și direcțiilor, serviciilor și compartimentelor interesate, pentru ducere la îndeplinire, cu termen de contestare în 30 de zile de la comunicare, la Tribunalul Bacău.

**Președinte de ședință**  
**Consilier local,**  
Robert Constantin LAIC

**Contrasemnează**  
**Secretar general,**  
Jurist Daniela CHIRILĂ



Nr. 127  
Data: 03.08.2020

**Contract**  
**de delegare a gestiunii activității de dezinfecție, dezinsecție, deratizare la nivelul Orașului**  
**Comănești**

**CAPITOLUL I: Părți contractante**

Orașul Comănești, cu sediul în localitatea Comănești, str. Ciobănuș, nr 2, județul Bacău, CIF: 4353269, telefon 0234/374272, fax 0234/374278, reprezentată prin PRIMAR ec. Viorel Miron, în calitate de delegatar,

S.C. \_\_\_\_\_, cu sediul \_\_\_\_\_ și în \_\_\_\_\_ CUI \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_, cont. \_\_\_\_\_, deschis la Trezoreria \_\_\_\_\_ reprezentată prin \_\_\_\_\_, în calitate de delegat,

În temeiul H.C.L. nr. 154/26.10.2018 coroborat cu H.C.L. 28/27.02.2019 au încheiat prezentul contract.

**CAPITOLUL II: Obiectul contractului de delegare a gestiunii**

**Art. 1**

Obiectul contractului este delegarea gestiunii activității de dezinfecție, dezinsecție, deratizare în spațiile menționate în Anexa 1 la contract, grad de toxicitate 4.

**Art. 2**

Obiectivele delegatarului sunt:

- a) protecția siguranței și sănătății populației;
- b) autonomia locală și descentralizarea serviciilor;
- c) responsabilitatea față de cetățeni;
- d) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- e) asigurarea calității și continuității serviciului;
- f) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- g) nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;
- h) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- i) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale și a banilor publici;
- j) securitatea serviciului;
- k) dezvoltarea durabilă.

**Art. 3**

Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de operator în derularea contractului sunt următoarele:

**3.1.** bunuri de retur, sunt bunurile publice transmise cu titlu gratuit în administrarea delegatului, inclusiv cele realizate pe durata contractului în scopul îndeplinirii obiectivelor delegatarului și care, la încetarea contractului, revin deplin drept gratuit, în bună stare, exploatabile și libere de orice sarcini sau obligații delegatarului. În cazul încetării contractului înainte de termen, delegatarul este îndreptățit să primească valoarea neamortizată a bunurilor realizate din fondurile sale – nu este cazul;

**3.2.** bunuri de preluare - sunt bunuri de preluare acele bunuri care la încetarea contractului pot reveni delegatarului, în măsura în care acesta din urma își manifestă intenția de a prelua bunurile respective în schimbul plății unei compensații, în condițiile legii;

**3.3.** bunuri proprii, reprezentând bunurile care aparțin delegatului, utilizate de acesta pe perioada contractului și care la expirarea contractului rămân în proprietatea acestuia.

**CAPITOLUL III: Dispoziții generale**

**Art. 4**

4.1. Contractul de delegare a gestiunii are ca anexe obligatorii următoarele:

- a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;
- b) regulamentul serviciului;

- c) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciului;
- d) Oferta financiară și tehnică.

4.2. Autoritatea administrației publice locale, Orașul Comănești, păstrează prerogativele privind adoptarea politicilor și a strategiilor de dezvoltare a serviciului public de dezinsecție, deratizare, precum și dreptul de a urmări, de a controla și de a supraveghea îndeplinirea obligațiilor privind realizarea acestui serviciu, așa cum sunt enumerate mai jos:

- a. respectarea și îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de operatorul delegat;
- b. calitatea serviciilor prestate/furnizate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți;
- c. parametrii serviciilor furnizate/prestate.

## **CAPITOLUL IV: Durata contractului**

### **Art. 5**

5.1. Durata contractului de delegare a gestiunii este de 1 an calendaristic, începând de la data semnării acestuia de către ambele părți.

5.2. Pe întreaga durată a contractului, se interzice operatorului subcontractarea activităților componente ale serviciului public de salubritate din orașul Comănești.

## **CAPITOLUL V: Redevența**

### **Art. 6**

Nivelul redevenței pentru delegarea serviciului va fi de 0.

## **CAPITOLUL VI: Drepturile părților**

### **Secțiunea 1: Drepturile delegatului**

#### **Art. 7**

Delegatul are următoarele drepturi:

- 7.1. să încaseze contravaloarea în cuantumul și în timpul stabilit a serviciilor prestate;
- 7.2. să întrerupă prestarea serviciului cu un preaviz de 5 zile, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;
- 7.3. să solicite recuperarea debitelor în instanță.

### **Secțiunea 2: Drepturile delegatarului**

#### **Art. 8**

Delegatarul are următoarele drepturi:

- 8.1. de a stabili și de a aproba programele de reabilitare, extindere și modernizare a dotărilor existente, cu consultarea delegatului;
- 8.2. de a corela cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților și de amenajare a teritoriului efectuarea lucrărilor de investiții în scopul realizării acestora într-o concepție unitară;
- 8.3. de a aproba studiile de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea dotărilor publice aferente serviciilor publice delegate;
- 8.4. de a realiza investiții de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor publice delegate;
- 8.5. de a finanța realizarea de lucrări necesare serviciilor publice delegate;
- 8.6. de a inspecta bunurile, activitățile și serviciile publice delegate; de a verifica stadiul de realizare a investițiilor, precum și modul în care este satisfăcut interesul public; de a verifica respectarea obligațiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a administratorului și în condițiile prevăzute în caietul de sarcini și în regulamentul serviciului.

## **CAPITOLUL VII: Obligațiile părților**

### **Secțiunea 1: Obligațiile delegatului**

#### **Art. 9**

Delegatul are următoarele obligații:

- 9.1. să solicite și să obțină de la A.N.R.S.C., licența pentru prestarea serviciului, în termen de 90 zile de la data semnării contractului, conform dispozițiilor art. 49 alin. (3) din Legea nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare

9.2. să presteze serviciul cu respectarea principiilor universalității, accesibilității, continuității și egalității de tratament între utilizatori.

9.3. să asigure prestarea serviciului conform prevederilor contractuale și cu respectarea regulamentului serviciului de salubritate al orașului, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;

9.4. să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de dezinfectie, dezinsecție, deratizare, în condițiile legii;

9.5. să efectueze întreținerea și menținerea în stare perfectă de funcționare a sistemului de dezinfectie, dezinsecție, deratizare, cu respectarea indicatorilor prevăzuți în Regulamentul serviciului al Orașului Comănești ;

9.6. să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității proprii și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității ;

9.7. să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii ;

9.8. să predea la încetarea contractului toată documentație tehnico-economică referitoare la serviciul de dezinfectie, dezinsecție, deratizare al Orașului Comănești ;

9.9. să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, activităților sau serviciilor publice (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului);

9.10. la încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât termenul, forța majoră, delegatul este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către delegatar, dar nu mai mult de 90 de zile;

9.11. să notifice de îndată delegatarului, în cazul în care delegatul constată existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității de dezinfectie, dezinsecție, deratizare, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității;

9.12. să anunțe delegatarul de orice întrerupere a lucrărilor în cel mult 24 de ore de la apariția cauzei care a determinat întreruperea ;

9.13. să permită accesul delegatarului la toate documentele necesare pentru verificarea cantității și calității lucrărilor executate ;

9.14. să respecte pe toată perioada de derulare a contractului dispozițiile legale privind personalul care lucrează în cadrul societăților comerciale ;

9.15. să asigure pe toată durata derulării contractului pregătirea profesională, autorizarea personalului respectând prevederile prescripțiilor tehnice ale actelor normative în vigoare, precum și celelalte dispoziții legale în vigoare care fac obiectul prezentului contract

9.16. să respecte pe toată perioada derulării contractului toate condițiile impuse de caietul de sarcini;

9.17. să respecte indicatorii de performanță stabiliți autoritățile administrației publice locale și precizați în regulamentul serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;

9.18. să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;

9.19. este interzisă subdelegarea prezentului contract.

9.20. cesiunea sau novația prezentului contract este posibilă numai în cazul divizării, fuzionării ori înființării unei filiale a operatorului, cu respectarea condițiilor contractuale inițiale și cu aprobarea autorității deliberative a Orașului Comănești.

#### **Art. 10**

Delegatarul are următoarele obligații:

10.1. să elaboreze și să aprobe Regulamentul serviciului de dezinfectie, dezinsecție, deratizare din orașul Comănești;

10.2. să aprobe tarifele pentru serviciul de dezinfectie, dezinsecție, deratizare;

10.3. să notifice părților interesate, la cerere, informații referitoare la încheierea prezentului contract;

10.4. să își asume pe perioada derulării contractului de delegare a gestiunii toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa de proprietar, cu excepția celor transferate în mod explicit în sarcina delegatului prin prezentul contract;

10.5. să ia toate măsurile pentru înlocuirea bunurilor pe care le scoate din uz, în așa fel încât să se păstreze capacitatea de a realiza serviciul public;

10.6. să nu îl tulbure pe delegat în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare;

10.7. să nu modifice în mod unilateral contractul de delegare, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;

10.8. să notifice delegatului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia;

10.9. să realizeze investiții, conform angajamentelor asumate anual prin lista de investiții;

10.10. să verifice periodic următoarele: serviciile publice furnizate și nivelul de calitate al acestora, îndeplinirea indicatorilor de performanță și aplicarea penalităților pentru neîndeplinirea acestora, menținerea echilibrului contractual, asigurarea unor relații echidistante și echilibrate între delegat și utilizatori.

## **CAPITOLUL VIII: Prețurile/tarifele practicate și procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora**

### **Art. 11**

Stabilirea, ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor se vor efectua în conformitate cu procedura de stabilire, modificare sau ajustare a prețurilor și tarifelor specifică serviciului delegat și cu respectarea prevederilor legilor speciale.

### **Art. 12**

(1) La data încheierii prezentului contract prețurile/tarifele la serviciile delegate sunt cele prevăzute în Anexa nr. 2 la prezentul contract.

### **Art. 13**

Contravaloarea serviciilor publice delegate se va determina în baza prețurilor în vigoare și a cantităților stabilite conform procedurii de facturare.

## **CAPITOLUL IX: Încetarea contractului de delegare a gestiunii**

### **Art. 14**

Prezentul contract de delegare încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite prin contract;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către delegatar;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către părți, prin reziliere;
- d) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a sistemului sau în cazul imposibilității obiective a delegatului de a-l exploata, prin renunțare;
- e) în cazul reorganizării judiciare sau a falimentului delegatului;

## **CAPITOLUL X: Clauze speciale privind menținerea echilibrului contractual**

### **Art. 15**

#### **Cantitatea și calitatea serviciilor, indicatori de performanță**

15.1. Indicatorii de performanță, cantitatea și calitatea serviciilor publice de dezinsecție, deratizare sunt prevăzuți în regulamentul serviciului

15.2. Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de delegat în asigurarea serviciilor publice de dezinsecție, deratizare.

15.3. Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciile publice de dezinsecție, deratizare, avându-se în vedere: continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ, adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor, excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile publice și respectarea reglementărilor specifice din domeniu.

## **CAPITOLUL XI: Penalități, clauze de intarziere**

### **Art. 16**

(1) Nerespectarea repetată a programelor furnizare a serviciilor din punct de vedere cantitativ și calitativ, duce la rezilierea de plin drept a contractului.

(2) Neîndeplinirea indicatorilor minimi de performanță duce la rezilierea de plin drept a contractului.

## **CAPITOLUL XII: Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între părți**

### **Art. 17**

Delegatul are obligația să obțină toate acordurile, autorizațiile și avizele prevăzute de legislația în domeniu și să respecte normele legale de profil.

## **CAPITOLUL XIII Drepturi exclusive sau speciale acordate delegatului**

### **Art. 18**

Nu se aplică.

## **CAPITOLUL XIV Compensații**

### **Art. 19**

Nu se aplică.

## **CAPITOLUL XV Condiții de revizuire a clauzelor contractuale**

### **Art. 20**

20.1 Orice modificare a Contractului este rezultatul acordului intervenit între Părți, exprimat într-un act adițional.

20.2 Delegatarul poate modifica unilateral, în condițiile legii, orice parte a Contractului din motive excepționale legate de interesul public local, cu notificare prealabilă transmisă cu 10 zile înainte către delegat.

20.3 În cazul în care modificarea unilaterală a Contractului îi aduce un prejudiciu, delegatul are dreptul să primească o justă despăgubire în termen de 60 de zile de la dovedirea prejudiciului. În cazul dezacordului între Părți cu privire la existența prejudiciului ori la valoarea despăgubirii, acestea vor fi stabilite de către instanța judecătorească competentă. Acest dezacord nu poate în

## **CAPITOLUL XIII: Forța majoră**

### **Art. 21**

Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de delegare a gestiunii, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 5 zile producerea evenimentului, precum și dovada forței majore și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui. Dacă în termen de 90 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de plin drept a prezentului contract de dare în administrare fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

## **CAPITOLUL XIV: Rezilierea contractului de dare în administrare**

### **Art. 22**

Rezilierea de plin drept a contractului operează:

-în cazul în care delegatul nu obține în termenul legal licența emisă de A.N.R.S.C. privind furnizarea serviciului de iluminat public sau când aceasta nu este prelungită după expirarea termenului pentru care a fost acordată;

-în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către delegat;

-în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către delegatar.

## **CAPITOLUL XV: Garanția de bună execuție**

### **Art. 23**

Delegatarul nu solicită garanție de bună execuție.

## **CAPITOLUL XV: Răspunderea contractuală**

### **Art. 24**

Nerespectarea dovedită de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract de delegare a gestiunii atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

Cuantumul despăgubirilor stabilite în sarcina părții în culpă pentru neîndeplinirea oricăreia dintre obligațiile asumate în prezentul contract se vor determina pe baza unui raport de expertiză care se va întocmi pentru fiecare împrejurare în parte, atunci când va fi necesar.

## CAPITOLUL XVI: Litigii

### Art. 25

Părțile convin că toate neînțelegerile privind prezentul contract sau rezultate din interpretarea, executarea sau încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor;

În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanței judecătorești competente, potrivit legii.

## CAPITOLUL XVII: Dispoziții finale

### Art. 26

Modificarea prezentului contract de delegare se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

### Art. 27

Prezentul contract, împreună cu anexele care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților.

### Art. 28

Dispozițiile prezentului contract de delegare a gestiunii se completează în mod corespunzător cu regulamentul serviciului de dezinsecție, deratizare al Orașului Comănești, precum și cu dispozițiile Codului civil, Codului comercial și ale altor reglementări aplicabile.

Prezentul contract a fost încheiat în 2(două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte și intră în vigoare la data semnării lui.

### ANEXA nr. 1 la contractul nr. .... / .....

Nr crt	Adresa unde se aplică tratamentul	Suprafața tratată(mp)						
		Clădiri	Canal de distanță	Parcuri	Piețe, târguri și oboare	Zone neconstruite	Cimitire	Maluri de lacuri
1	Sediul primăriei str. Ciobănuș, nr. 2	1688	-	-	-	-	-	-
2	Cresă	369	-	-	-	-	-	-
3	Ansamblul Palatul Ghica	996	-	-	-	-	-	-
4	Centrul de turism, str. Pieții, bl. 3/ap. 1	68,15	-	-	-	-	-	-
5	Casa Mazdrac	248	-	-	-	-	-	-
6	Centrul 5	943	-	-	-	-	-	-
7	Piața	968	-	-	-	-	-	-
8	Centrul de agrement, str. Stadionului, FN	2552,4	-	-	-	-	-	-

**LISTA TARIFELOR**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumire activitate</b>	<b>UM</b>	<b>Preț unitar (lei/UM)</b>
1	Tarif servicii dezinfectie	mp	
2	Tarif servicii dezinsecție	mp	
3.	Tarif servicii deratizare	mp	

DELEGATAR

DELEGAT

**Președinte de ședință**  
**Consilier local,**  
Robert Constantin LAIC

**Șef serviciu APL,**  
Mihaela ARON

**Contrasemnează**  
**Secretar general,**  
Jurist Daniela CHIRILĂ

