

ANEXA NR. 1 LA H.C.L. NR. 136/20.09.2018

STUDIU DE OPORTUNITATE

Privind delegarea gestiunii prin atribuire directă a serviciului de salubritate către SC Eco Valea Muntelui Utilități Publice SA

STUDIU DE OPORTUNITATE

Privind delegarea gestiunii prin atribuire directă a serviciului de salubritate către SC Eco Valea Muntelui Utilități Publice SA

I. ABORDAREA STUDIULUI DE OPORTUNITATE

Consiliul Local al orașului Comănești are competente exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și coordonarea serviciului de salubritate al orașului, având totodată obligația de a crea condițiile pentru eficientizarea structurilor instituționale și a sistemelor aferente furnizării serviciului de salubritate la nivelul orașului.

Gestionarea serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență, precum și exercitarea atribuțiilor de administrare asupra bunurilor aparținând patrimoniului public sau privat al unității administrativ-teritoriale aferente infrastructurii serviciului este atribuită Consiliului Local al orașului Comănești.

Cadrul juridic unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și controlul furnizării/prestării reglementate a serviciului public de salubritate a localităților este stabilit prin Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 51/2006, modificată și completată prin Legea nr. 99/2014. Dispozițiile acestei legi se aplică serviciului public de salubritate organizat la nivelul unităților administrativ-teritoriale ale localităților.

În temeiul dispozițiilor acestui act normativ, serviciul public de utilități publice se înființează, se organizează și se gestionează sub conducerea, coordonarea, controlul și responsabilitatea autorităților administrației publice locale și are drept scop realizarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii de pe teritoriul localităților.

Serviciul de salubritate se prestează prin exploatarea unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice, denumită sistem public de salubritate.

Sistemul public de salubritate al orașului Comănești este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, prezentate în anexele A și B la prezentul Studiu de oportunitate.

Gestionarea serviciului de salubritate, respectiv exploatarea și funcționarea sistemelor aferente, se organizează astfel încât să asigure respectarea condițiilor prevăzute de legislația în vigoare și în funcție de:

- a) nevoile comunităților locale;
- b) mărimea, gradul de dezvoltare și particularitățile economico-sociale ale localităților;
- c) starea sistemelor de salubritate existente;
- d) posibilitățile locale de finanțare a exploatarei și funcționării serviciului, respectiv a înființării ori dezvoltării infrastructurii tehnico-edilitare aferente;
- e) raportul cost-calitate optim pentru serviciul furnizat/prestat utilizatorilor.

Gestiunea serviciului de salubritate se organizează și se realizează în următoarele modalități:

- a) gestiune directă;
- b) gestiune delegată.

Gestiunea directă este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative și executive, în numele unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora.

Limitele răspunderii autorităților publice locale diferă după tipul de gestiune ales. În cazul gestiunii directe autoritățile deliberative și executive, în numele unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin cu privire la prestarea serviciului de utilități publice.

Ca urmare a modificării Legii serviciilor comunitare de utilități publice, prin Legea nr. 225/23.11.2016, gestiunea directă se realizează "prin intermediul unor operatori de drept public sau privat, astfel cum sunt definiți la art. 2 lit. g), respectiv lit. h), fără aplicarea prevederilor Legii nr.

- 98/2016 privind achizițiile publice, Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, care pot fi:
 - a) servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective;
 - b) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

(2[^]1) **Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în baza mandatului primit, pot încredința unui operator de drept privat gestiunea serviciilor de utilități publice sau a uneia ori mai multor activități din sfera acestor servicii prin atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii, cu respectarea următoarelor condiții cumulative ce trebuie îndeplinite atât la data atribuirii contractului de delegare a gestiunii, cât și pe toată durata acestui contract:**

a) unitățile administrativ-teritoriale membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în calitate de acționari/asociați ai operatorului regional, prin intermediul asociației, sau, după caz, **unitatea administrativ-teritorială, în calitate de acționar/asociat unic al operatorului, prin intermediul adunării generale a acționarilor și al consiliului de administrație, exercită un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului regional/operatorului în legătură cu serviciul furnizat/prestat, similar celui pe care îl exercită asupra structurilor proprii în cazul gestiunii directe;**

b) operatorul regional, respectiv operatorul, după caz, **desfășoară exclusiv activități din sfera furnizării/prestării serviciilor de utilități publice destinate satisfacerii nevoilor de interes public general ale utilizatorilor de pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv a unității administrativ-teritoriale care i-a încredințat gestiunea serviciului;**

c) **capitalul social al operatorului regional, respectiv al operatorului este deținut în totalitate de unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv de unitatea administrativ-teritorială; participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului regional/operatorului este exclusă.”**

Prin HCL nr. 118/28.08.2018 privind înființarea unei societăți comerciale, Consiliul Local al orașului Comănești și-a asumat menținerea, ca modalitate de gestiune a serviciului de salubritate, gestiunea directă printr-o societate comercială cu acționar unic Orașul Comănești îndeplinind condițiile prevăzute de art. 28 alin. 2 lit. b , respectiv al alin. 2 [^] 1 din Legea nr.51/2006 .

Prin urmare, în vederea conformării la cerințele legislative, precum și pentru respectarea HCL nr. 118/28.08.2018 privind înființarea unei societăți comerciale este necesară atribuirea directă a serviciului de salubritate către SC Eco Valea Muntelui Utilități Publice SA, societate cu acționar unic Orașul Comănești, care va presta exclusiv activități de utilități publice destinate satisfacerii nevoilor de interes public general ale utilizatorilor de pe raza administrativ – teritorială a orașului Comănești și al cărei capital social este deținut în totalitate de către Orașul Comănești.

Indiferent de modalitatea de gestiune a serviciului acesta se va realiza doar de către un operator licențiat A.N.R.S.C..

Astfel S.C. **ECO VALEA MUNTELUI UTILITĂȚI PUBLICE S.A.**, va avea obligația de a solicita și obține de la ANRSC licența pentru prestarea serviciului, în termen de 90 zile de la data semnării contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate, prin atribuire directă.

Autoritățile administrației publice locale au competente partajate cu autoritățile administrației publice centrale și cu autoritățile de reglementare competente în ceea ce privește reglementarea, monitorizarea și controlul serviciilor comunitare de utilități publice.

În exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile administrației publice locale adopta hotărâri în legătura cu:

a) elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;

b) coordonarea proiectării și executiei lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;

d) alegerea modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice și darea în administrare sau, după caz, concesiunea sistemelor de utilități publice destinate furnizării/prestării acestora;

e) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță și aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, elaborată de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice împreună cu autoritățile de reglementare competente, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanțe din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;

g) contractarea sau garantarea împrumuturilor pentru finanțarea programelor de investiții în vederea dezvoltării, reabilitării și modernizării sistemelor existente;

i) elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

j) stabilirea, ajustarea, modificarea și aprobarea prețurilor, tarifelor și taxelor speciale, cu respectarea normelor metodologice elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

k) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice, după caz, pe baza avizului de specialitate emis de autoritățile de reglementare competente;

II DESCRIEREA SISTEMULUI DE SALUBRIZARE

Activitățile specifice serviciului de salubritate desfășurate de Orașul Comănești prin S.C. ECO VALEA MUNTELUI UTILITĂȚI PUBLICE S.A. sunt:

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurile de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;
- sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare.

Bunurile ce compun sistemul de salubritate prin intermediul cărora vor fi furnizate/prestate activitățile specifice serviciului de salubritate menționate mai sus și care vor fi exploatate în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate, prin atribuire directă, către SC ECO VALEA MUNTELUI UTILITĂȚI PUBLICE SA, pe toată durata de derulare a contractului sunt prezentate în Anexele A și B la prezentul Studiu de oportunitate.

III FINANȚAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

Finanțarea cheltuielilor de operare necesare funcționării și exploatării serviciului se asigură prin încasarea de la utilizatori a contravalorii prestației.

Prețurile și tarifele pentru plata serviciului de salubritate se stabilesc, se ajustează și se modifică pe baza fișelor de fundamentare pe elemente de cheltuieli întocmite conform normelor metodologice elaborate de A.N.R.S.C. și aprobate prin ordin al președintelui acesteia.

Fundamentarea prețurilor și tarifelor serviciului de salubritate se face de către operator, astfel încât structura și nivelul acestora:

- a) să acopere costul justificat economic al furnizării/prestării serviciului;
- b) să asigure funcționarea eficientă și în siguranță a serviciului, protecția și conservarea mediului, precum și sănătatea populației;
- d) să garanteze respectarea autonomiei financiare a operatorului;
- e) să garanteze continuitatea serviciului.

IV. MOTIVELE DE ORDIN ECONOMIC, FINANCIAR, SOCIAL ȘI DE MEDIU CARE JUSTIFICĂ GESTIUNEA DIRECTĂ A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE AL ORAȘULUI COMĂNEȘTI PRIN INTERMEDIUL UNUI OPERATOR DE DREPT PRIVAT

Veniturile proprii ale localității sunt provenite din impozite și taxe care sunt direcționate în principal către infrastructură, iar redevența stabilită pentru furnizarea/prestarea serviciului pe aria administrativ-teritorială a orașului Comănești va fi folosită pentru îmbunătățirea calității serviciilor oferite utilizatorilor.

Prin adoptarea formei de gestiune directă serviciului de salubritate al orașului, se urmărește:

- securitatea serviciului;
- tarifarea echitabilă;
- rentabilitatea, calitatea și eficiența serviciului;
- transparența și responsabilitatea publică, incluzând consultarea cu patronatele, sindicatele, utilizatorii și cu asociațiile reprezentative ale acestora;
- continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- adaptabilitatea la cerințele utilizatorilor;
- accesibilitatea egală a utilizatorilor la serviciul public, pe baze contractuale;
- respectarea reglementărilor specifice din domeniul gospodării apelor, protecției mediului și sănătății populației.

V INVESTIȚIILE NECESARE PENTRU MODERNIZAREA, EXTINDEREA, ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITATIVĂ ȘI CANTITATIVĂ A SERVICIULUI, PRECUM ȘI A CONDIȚIILOR SOCIALE ȘI DE MEDIU.

În vederea asigurării continuității serviciului, Consiliul Local al orașului Comănești, păstrează responsabilitatea planificării și urmăririi lucrărilor de investiții necesare funcționării sistemelor în condiții de siguranță și la parametri ceruți prin prescripțiile tehnice.

VI ASPECTE INSTITUTIONALE

Consiliul Local al orașului Comănești are competente exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și coordonarea serviciului de salubritate al orașului, având totodată obligația de a crea condițiile pentru eficientizarea structurilor instituționale și a sistemelor aferente prestării serviciului de salubritate la nivelul orașului.

Limitele răspunderii autorităților publice locale diferă după tipul de gestiune ales. În cazul gestiunii directe autoritățile deliberative și executive, în numele unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin cu privire la prestarea serviciului de utilități publice.

În cazul gestiunii delegate competențele și responsabilitățile proprii privind prestarea serviciilor se transferă unuia sau mai multor operatori.

VII FUNDAMENTAREA MENȚINERII GESTIUNII DIRECTE

Gestiunea serviciilor de utilități publice reprezintă modalitatea de organizare, funcționare și administrare a serviciilor de utilități publice în scopul furnizării/prestării acestora în condițiile stabilite de autoritățile administrației publice locale.

Gestiunea serviciilor de utilități publice se organizează și se realizează în următoarele modalități:

- a) gestiune directă;
- b) gestiune delegată.

Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâre a consiliilor locale, a consiliilor județene, a Consiliului General al Municipiului București ori a asociației de dezvoltare comunitară, după caz, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea

asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.

Înființarea, organizarea, funcționarea și gestionarea serviciului de utilități publice se fundamentează în baza unor studii de specialitate care vor analiza următoarele elemente:

- a) nevoile comunităților locale;
- b) mărimea, gradul de dezvoltare și particularitățile economico-sociale ale localităților;
- c) starea sistemelor de existente;
- d) posibilitățile locale de finanțare a exploatării și funcționării serviciului, respectiv a înființării ori dezvoltării infrastructurii tehnico-edilitare aferente;
- e) raportul cost-calitate optim pentru serviciul furnizat/prestat utilizatorilor.

Soluția optimă se va adopta după dezbaterile publice a studiului și după consultarea utilizatorilor.

a. GESTIUNEA PROPRIE

Cadrul legal

Cadrul legal specific al gestionării în regim propriu al serviciului de salubritate este dat de:

Legea 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților

Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice.

Operatorul în gestiune proprie poate avea următoarea situație de management:

organizare ca serviciu public cu personalitate juridică, sau

organizare ca societate pe acțiuni, deținută 100% de consiliul local.

Avantaje

Mentineră responsabilității operatorului față de populația deservită;

Posibilitatea susținerii populației sărace de către autoritatea publică locală;

Mentineră autorității nemijlocite a consiliului local asupra activității;

Accesul la fonduri europene destinate autorităților publice - fonduri externe nerambursabile,

Fonduri Structurale - supuse unor condiționalități.

Avantajele acestei soluții sunt și pentru populație, care ar putea beneficia de o contractare directă a serviciilor.

Dezavantaje:

În cazul gestiunii directe, localitatea își asumă în întregime, prin Consiliul local, politica, gestiunea și controlul serviciului public oferit cetățenilor, situație care poate genera o serie de dezavantaje. Avem în special în vedere producerea unor mutații în centrul de greutate al preocupărilor primarului sau viceprimarului către problemele cotidiene ale gestiunii serviciilor organizate și gestionate direct. Acest risc este minim însă în cazul gestiunii directe prin intermediul unei societăți comerciale, întrucât aceasta va avea autonomie funcțională și financiară, sarcinile de conducere fiind strict ale administratorului societății. Această formă de gestiune exclude pentru o perioadă de timp orice modalitate și posibilitate de concurență, dar este influențată de mutațiile politice care se produc în cadrul organului local ales.

b. GESTIUNEA DELEGATA

Avantaje

Parametrii serviciilor și necesarul de investiții clar definite în contract, cu mecanisme care impun ca majoritatea riscurilor de execuție și exploatare să treacă la operator;

Consiliul Local transferă sarcina investițiilor și - potențial - finanțării către operatorul pentru partea ce îi revine;

Consiliul Local se va ocupa de funcția sa de reglementator/supervizor a conformării operatorului la cerințele impuse în contract, și nu de gestiunea directă a serviciului;

Consiliul Local va avea dreptul la control final asupra derulării serviciului, având posibilitatea de a anula delegarea de gestiune în cazul în care operatorul are activitate defectuoasă persistentă - sunt necesare clauze de penalizare și reziliere prevăzute în contract;

Consiliul Local va avea flexibilitate și dreptul de a face modificări unilaterale, deși se prevăd și compensații specifice în contractele bilaterale de operator cu clauza de compensare.

Dezavantaje:

În contractul de concesiune trebuie precizate, în mod distinct, categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de concesionar în derularea concesiunii, respectiv: a) bunurile de retur care au făcut obiectul concesiunii, precum și cele care au rezultat în urma investițiilor impuse prin caietul de sarcini și care revin deplin drept, gratuit și libere de orice sarcini concedentului, la expirarea contractului de concesiune; b) bunurile de preluare care sunt bunurile ce au aparținut concesionarului și au fost utilizate de către acesta pe durata concesiunii și care, la expirarea contractului de concesiune, pot redeveni concedentului, în măsura în care acesta din urmă își manifestă intenția de a prelua bunurile respective în schimbul plății unei compensații egale cu valoarea contabilă actualizată, conform dispozițiilor caietului de sarcini; c) bunurile proprii care, la expirarea contractului de concesiune, rămân în proprietatea concesionarului. În vederea delegării serviciului public sunt necesare următoarele etape: pregătirea elaborarea, negocierea și încheierea contractului.

Acestea diferă în funcție de natura serviciului și de condițiile concrete existente în comunitatea respectivă.

Indiferent care sunt acestea, contractul trebuie să țină cont de aspecte cum ar fi: unitatea de exploatare a serviciului, riscurile preluate de prestator, riscurile care rămân în sarcina colectivității; responsabilitatea și modalitatea de finanțare a cheltuielilor de capital, de întreținere, renovare și modernizare; durata contractului; condițiile și garanțiile cu privire la calitatea serviciului; responsabilitatea luării deciziei cu privire la nivelul și modificarea tarifelor; modalitatea de remunerare a unității prestatoare; modalitatea de control a mecanismelor financiare precum și a profitului unității prestatoare; ce părghii poate folosi comunitatea pentru realizarea controlului serviciului; modalitatea de încetare a contractului și procedurile de restituire a lucrărilor și garanțiilor.

Delegarea gestiunii serviciului nu anulează prerogativele autorităților administrației publice locale privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciului, respectiv a programelor de dezvoltare a sistemelor de utilități publice și nu exclude responsabilitățile și dreptul acestora, în conformitate cu competențele și atribuțiile ce le revin potrivit legii, de a supraveghea și de a controla:

- a) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori;
- b) calitatea și eficiența serviciului furnizat/prestat și respectarea indicatorilor de performanță stabiliți în contractele de delegare a gestiunii;
- c) modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemului de utilități publice încredințat prin contractul de delegare a gestiunii;

VIII. Concluzii:

În conformitate cu prevederile art. 22 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată cu modificările și completările ulterioare autoritățile administrației publice locale sunt libere să hotărască asupra modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice aflate sub responsabilitatea lor. Autoritățile administrației publice au posibilitatea de a gestiona în mod direct serviciile de utilități publice în baza unei hotărâri de dare în administrare sau de a încredința gestiunea acestora, respectiv toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea unui serviciu de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera respectivului serviciu de utilități publice, în baza unui contract de delegare a gestiunii.

Se apreciază că adoptarea modalității de gestiune directă prin intermediul unui operator de drept privat a serviciului de salubritate al orașului Comănești asigură posibilitatea dezvoltării și modernizării sistemului de salubritate, creează un control direct al Consiliului Local, asigură un grad de suportabilitate mai bun al cetățenilor orașului, în ceea ce privește tariful practicat și asigură participarea cetățenilor la îmbunătățirea activității de salubritate.

Având în vedere analiza efectuată în prezentul Studiu de Oportunitate asupra situației actuale a sistemelor publice de salubritate este evident că adoptarea gestiunii directe a serviciului de salubritate prin intermediul unei societăți comerciale cu acționar unic – Orașul Comănești reprezintă

- soluția optimă pentru obținerea celui mai bun raport calitate/cost pentru serviciile prestate, din considerentul că operatorul astfel înființat are personal adecvat pentru a presta servicii de calitate, deoarece preia salariații Eco Valea Muntelui S.A., precum și o parte din salariații ce deserveau compartimentul de salubritate din cadrul primăriei, pe viitor existând posibilitatea generării de noi locuri de munca.

În concluzie, putem afirma că gestiunea directă, prin intermediul unei societăți comerciale cu acționar unic al consiliilor locale este recomandată și se mulează comunităților mici, așa cum este cazul orașului Comănești.

ANEXA A LA STUDIUL DE OPORTUNITATE- INVENTARUL BUNURILOR MOBILE ȘI IMOBILE, PROPRIETATE PUBLICĂ SAU PRIVATĂ A ORAȘULUI COMĂNEȘTI, AFERENTE SERVICIULUI

Nr crt	Denumire	Nr. Inventar	UM	Cantitate	Pret unitar	Valoare	Observații
0	1	2	3	4	5	6	
Domeniul public							
1	PLATFORMA BETONATA CONF CONTRACT 22610/17.05.2010	166107 ST	Buc	1	79.540	79.540	
2	Drum acces	24 ST	Buc	1	305.302	305.302	
3	Alei si platforma	41 ST	Buc	1	132.067	132.067	
4	Hala sortare	34 ST	Buc	1	609.372	609.372	
5	Statie transfer	36 ST	Buc	1	56.830	56.830	
6	Cladire administrativa	37 ST	Buc	1	279.530	279.530	Situată în Comănești, str. Moldovei, nr. 118 – sediul social al operatorului
7	Cabina cantar	44 ST	Buc	1	10.309	10.309	
8	Teren C.F. 60759	4229850	mp	5.512		2.010.013	
Domeniul privat - Mijloace fixe							
9	Banda transportoare sortare	51 ST	Buc	1	97.379	97.379	
10	Banda transportoare inclinata	50 ST	Buc	1	89.744	89.744	
11	Imprejmuire	42 ST	Buc	1	57.210	57.210	
12	Instalatie electrica medie tensiune	166042 ST	Buc	1	16.258	16.258	
13	instalatie electrica medie tensiune	23 ST	Buc	1	57.425	57.425	
14	Iluminat exterior	40 ST	Buc	1	109.985	109.985	
15	Platforma punct colectare	166043 ST	Buc	1	7.194	7.194	
16	Platforma punct colectare	166044 ST	Buc	1	7.194	7.194	
17	Platforma punct colectare	166045 ST	Buc	1	7.194	7.194	
18	Platforma punct colectare	166046 ST	Buc	1	7.194	7.194	
19	Platforma punct colectare	166047 ST	Buc	1	7.194	7.194	
20	Platforma punct colectare	166048 ST	Buc	1	7.194	7.194	
21	Platforma punct colectare	166049 ST	Buc	1	7.194	7.194	
22	Platforma punct colectare	166050 ST	Buc	1	7.194	7.194	
23	Platforma punct colectare	166051 ST	Buc	1	7.194	7.194	
24	Platforma punct colectare	166052 ST	Buc	1	7.194	7.194	
25	Platforma punct colectare	166053 ST	Buc	1	7.194	7.194	
26	Platforma punct colectare	166054 ST	Buc	1	7.194	7.194	
27	Platforma punct colectare	166055 ST	Buc	1	7.194	7.194	
28	Platforma punct colectare	166056 ST	Buc	1	7.194	7.194	
29	Platforma punct colectare	166057 ST	Buc	1	7.194	7.194	

30	Platforma punct colectare	166058 ST	Buc	1	7.194	7.194	
31	Platforma punct colectare	166059 ST	Buc	1	7.194	7.194	
32	Platforma punct colectare	166060 ST	Buc	1	7.194	7.194	
33	Platforma punct colectare	166061 ST	Buc	1	7.194	7.194	
34	Platforma punct colectare	166062 ST	Buc	1	7.194	7.194	
35	Platforma punct colectare	166063 ST	Buc	1	7.194	7.194	
36	Platforma punct colectare	166064 ST	Buc	1	7.194	7.194	
37	Platforma punct colectare	166065 ST	Buc	1	7.194	7.194	
38	Platforma punct colectare	166066 ST	Buc	1	7.194	7.194	
39	Platforma punct colectare	166067 ST	Buc	1	7.194	7.194	
40	Platforma punct colectare	166068 ST	Buc	1	7.194	7.194	
41	Platforma punct colectare	166069 ST	Buc	1	7.194	7.194	
42	Platforma punct colectare	166070 ST	Buc	1	7.194	7.194	
43	Platforma punct colectare	166071 ST	Buc	1	7.194	7.194	
44	Platforma punct colectare	166072 ST	Buc	1	7.194	7.194	
45	Retea apa canal	166041 ST	Buc	1	38.045	38.045	
46	Retea apa canal	25 ST	Buc	1	12.850	12.850	
47	Retea apa canal	43 ST	Buc	1	51.133	51.133	
48	Instalatie incalzire hala sortare	166088-35 ST	Buc	1	14500	14500	
49	Instalatie incalzire cladire administrativa	166089-38 ST	Buc	1	5515	5515	
50	Presă prescontainer	45 SD	Buc	1	56600	56600	
51	Prescontainer	46 SD	Buc	1	16567	16567	
52	Prescontainer	47 SD	Buc	1	16567	16567	
53	Prescontainer	48 SD	Buc	1	16566	16566	
54	Presă orizontală baloti	49 SD	Buc	1	32500	32500	
55	Motostivuitoar DW20T	166086-30 SD	Buc	1	60200	60200	
56	Mini incarcator	166087-31 SD	Buc	1	77400	77400	
57	APARAT DE SPALAT CU JET	166097 SD	Buc	1	10591	10591	
58	Auto DAF FA LF55.250G18	166079-23SD	Buc	1	365890.5	365890.51	Număr de identificare XLRAE55GFOL 349693, Seria cărții de identitate a autovehiculului H215824, Certificat de înmatriculare B00215754C, Înregistrat în circulație sub nr. BC 25 ECO
59	Auto DAF FA LF45.140	166081-24SD	Buc	1	237548.5	237548.5	Număr de identificare XLRAE45FFOL 350047, Seria cărții de identitate a autovehiculului H216001, Certificat de înmatriculare B00215753C, Înregistrat în circulație sub nr. BC 26 ECO

60	Auto DAF FA LF 45.180G12	166082-25SD	Buc	1	276549	276549	Număr de identificare XLRAE45FFOL 330095, Seria cărții de identitate a autovehiculului H215691, Certificat de înmatriculare B00215752C, Înregistrat în circulație sub nr. BC 23 ECO
61	Auto DAF FA LF45180	166083-26SD	Buc	1	276549	276549	Număr de identificare XLRAE45FFOL 350096, Seria cărții de identitate a autovehiculului H215692, Certificat de înmatriculare B00215747C, Înregistrat în circulație sub nr. BC 24 ECO
62	Auto DAF FA LF .250G18	166084-27SD	Buc	1	363413.8	363413.75	Număr de identificare XLRAE55GFOL 349694, Seria cărții de identitate a autovehiculului H215825, Certificat de înmatriculare B00215741C, Înregistrat în circulație sub nr. BC 22 ECO
63	Auto DAF FAR CF 85360	166085-29SD	Buc	1	333277	333277	Număr de identificare XLRAS85MCOE 847635, Seria cărții de identitate a autovehiculului H222887, Certificat de înmatriculare B00216153C, Înregistrat în circulație sub nr. BC 27 ECO
64	Platforma cantarire	166090-39SD	Buc	1	101801	101801	
65	Opel Vectra	166095 SD	Buc	1	7365.58	7365.58	Număr de identificare WOL000087M1 217766, Seria cărții de

							identitate a autovehiculului H681111, Certificat de înmatriculare B00294064C, Înregistrat în circulație sub nr. BC 28 ECO
66	SISTEM CALCUL 'ULTRA OFFICE 2001'	1 SD	Buc	1	2628.71	2628.71	
67	SISTEM CALCUL 'ULTRA OFFICE 2001'	2 SD	Buc	1	2628.71	2628.71	
68	MULTIFUNCTIONALA KYOCERA FS-1118 MP	3 SD	Buc	1	2763.18	2763.18	
69	Container de mare capacitate dimensiunea 6200x2430x1800	4229664	Buc	1	19530	19530	
70	Container de mare capacitate dimensiunea 6200x2430x2400	4229665	Buc	1	20274	20274	
71	Clur rotativ mobil	4230529	Buc	1	630700	630700	
72	Separator densimetric compact	4230530	Buc	1	649145	649145	
73	Tractor rutier marca U.T.B., tip U 650M, nr. de înmatriculare BC-08-ZCM, nr. de identificare 65108622, serie motor358736, nr de inventar 4225002	4225002	Buc	1	14.66	14.66	
74	Remorca basculantă 2 RA(5t),nr de inventar 4226002	4226002	Buc	1	1176.66	1176.66	
75	IFRON 204 DIESEL	177.65	Buc	1	177.65	177.65	
76	Autocontainer Roman 8135, nr. identificare 96594,serie motor 323169, nr. Inmatriculare BC 03 ZAY	4229321	Buc	1	6324	6324	
77	Autocontainer Roman 8135, nr. identificare 96581,serie motor 323169, nr. inmatriculare BC 03 VOT	4229320	Buc	1	5270	5270	
Domeniul privat – Obiecte de inventar							
78	BIROU700/1200/800	B29263	Buc	3	350	1050.01	
79	EURO CONTAINER METALIC 1100L	E12460	Buc	51	1270.68	64.804,78	
80	Statie de compost	S31617	Buc	30	195.03	5850.9	
81	STINGATOR CU PULBERE SI N2 TIP P9	S31620	Buc	6	71.4	428.4	
82	Eurocontainer 1100 LT din plastic	E12462	Buc	143	562.03	80.370,29	
83	MONITOR LCD PHILIPS	M28317	Buc	3	571.9	1715.71	
84	STINGATOR CU PULBERE SI N2 TIP P4	S31618	Buc	7	55.93	391.51	
85	BIROU700/1500/800;1600/700/800	B29264	Buc	1	779.97	779.97	
86	TELEFON ANALOGIC CU FIR	T28089	Buc	4	69.97	279.89	
87	TELEFON ANALOGIC CU FIR	T28089	Buc	1	74.99	74.99	
88	SCAUNE-ERGONOMIC	S31616	Buc	17	190	3229,92	

89	STINGATOR CU PULBERE SI N2 TIP P6	S31619	Buc	8	59.5	476
90	PICHET INCENDIU PSI-NEECHIPAT	P26319	Buc	1	332.01	332.01
91	Unitate centrala	U12413	Buc	2	659.25	1318.5
92	BIROU700/200/800	B29257	Buc	1	370.01	370.01
93	Monitor Samsung 19"	M28318	Buc	2	420.17	840.34
94	HIDRANT PORTATIV CU 2 ROBINETI TIP II B	H11946	Buc	1	618.8	618.8
94	VESTIARE	V24341	Buc	40	67.29	2691.6
96	CUIER	C26837	Buc	1	25.48	25.48
97	TEAVA REFULARE TIP C CU ROBINET	T28088	Buc	2	38.08	76.16
98	DULAP BAE	D24055	Buc	1	140	140
99	BIBLIOTECA -CORP	B29260	Buc	2	678.25	1356.5
100	BIBLIOTECA-CORP	B29261	Buc	2	750	1500
101	TOPOR-TARNACOP PSI	T280090	Buc	2	32.13	64.26
102	CUTIE HIDRANT CU GEAM SI CHEDER FARA SUPORT TAMBUR	C26838	Buc	2	138.04	276.08
103	RANGE PSI	R11962	Buc	1	13.09	13.09
104	Container gunoi	C26834	Buc	2	333.2	666.4
105	Container gunoi	C26834	Buc	6	339.15	2034.9
106	Container gunoi	C26834	Buc	6	345.1	2070.6
107	Container gunoi	C26834	Buc	2	357	714
108	Container gunoi	C26834	Buc	2	380.8	761.6
109	Container gunoi	C26834	Buc	2	392.7	785.4
110	Container gunoi	C26834	Buc	1	404.6	404.6
111	Container gunoi	C26834	Buc	1	452.2	452.2
112	Container gunoi	C26834	Buc	1	476	476
113	Box paleti 1 MC	B29258	Buc	20	661.4	13228
114	EURO CONTAINERE METALICE GALVANIZATA 1100 L	E12461	Buc	30	1256.4	37692,06
115	Box paleti 2 MC	B29259	Buc	4	1017.5	4070
116	BIROU700/1600/800;800/700/800	B29265	Buc	1	560	560
117	SCAUN DIRECTORIAL	S31615	Buc	1	300.08	300.08
118	Container gunoi ecologic	C26836	Buc	1	476	476
119	GHILOTINA A3 GT 3 DSB	G23784	Buc	1	232.41	232.41
120	LOPATA PSI CU COADA	L27966	Buc	2	15.47	30.94
121	Calculator Canon 16 digit	C26829	Buc	5	60	299,98
122	Pompa canalizare	MF_52DS	Buc	1	645	645
123	BIROU700/1050/800	B29262	Buc	3	230	690,01
124	Eurocontainere metalice 1100 l	C030	Buc	56	1333	74648
125	Eurocontainere metalice 1100 l	C030	Buc	18	1314.4	23.659.2
126	Eurocontainere plastic cu capac plat	C058	Buc	35	905.2	31682
127	Eurocontainere plastic cu capac plat	C059	Buc	36	905.2	32587
TOTAL					8.237.086,69	

**ANEXA B LA STUDIUL DE OPORTUNITATE - INVENTARUL BUNURILOR MOBILE,
PROPRIETATE PUBLICĂ SAU PRIVATĂ A JUDEȚULUI BACĂU, AFERENTE
SERVICIULUI**

Nr crt	Denumire	Nr. inventar	UM	Cantitate	Pret unitar	Valoare	Observatii
0	1	2	3	4	5	6	7
1	Pubele pentru deșeuri biodegradabile	220795-225102	Buc	4308	114,08	491456,64	
2	Container de 1,1 mc	214152-214236 232299-232413 232529-232590 232657-232685	Buc	291	967,20	281455,2	
3	Containere 30mc pentru presă staționară (cu trusă scule, ciocan, șurubelniță, pompă, tub vaselină chei, niplu)	4033 4034 4035	Buc	3	36270	108810	
4	Autoșasiu (autocamion) marca Renault având seria VF630M165GD000885/RK 1686451	4272	Buc	1	541.074,0	541.074,0	
5	Remorcă cu 2 axe marca Huffermann având seria de fabricație W09HAR1867FH15870	4273	Buc	1	139.500,0	139.500,0	
6	Tocător deșeuri verzi Caravaggi – SN 4CM12DC075001, model CM12MXKD75IV, capacitate încărcare 12 mc/h, viteza variabilă permisă a axelor: 0-50 rotații/min, reglabilă în funcție de natura materialului, motor Diesel economic CP Tier IV, deplasare pe roți prin tractare	4571	Buc	1	226665,0	226665,0	
	TOTAL					1788960,84	

**Președinte de ședință,
Consilier local,
Florin Ionuț COZMA**




**Contrasemnează,
Secretar oraș,
jurist Daniela CHIRILĂ**



**Întocmit,
Sef serviciu APL
Ing. Mihaela Aron**

