

JUDEȚUL BACĂU
ORAȘUL COMĂNEȘTI
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
Str. Ciobănuș nr.2 tel.0234/374272 fax.0234/374278
e_mail: contact@primariacomanești.ro

Nr. 33493/21.03.2014

RELATII CU PUBLICUL

Aprob,
PRIMAR,
ec. Viorel Miron

R E F E R A T

Subsemnata, Mandra Ana Maria, inspector responsabil cu aplicarea prevederilor Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, prin prezentul referat vă aduc la cunoștință, în conformitate cu prevederile art.5 alin.(2) din Legea nr.544/2001, faptul că autoritățile și instituțiile publice au obligația să publice și să actualizeze anual un buletin informativ care va cuprinde următoarele informații publice:

- a) actele normative care reglementează organizarea și funcționarea autorității sau instituției publice;
- b) structura organizatorică, atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, programul de audiențe al autorității sau instituției publice;
- c) numele și prenumele persoanelor din conducerea autorității sau a instituției publice și ale funcționarului responsabil cu difuzarea informațiilor publice;
- d) coordonatele de contact ale autorității sau instituției publice, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e_mail și adresa paginii de internet;
- e) sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil;
- f) programele și strategiile proprii;
- g) lista cuprinzând documentele de interes public;
- h) lista cuprinzând categoriile de documente produse și/ sau gestionate, potrivit legii;
- i) modalitățile de contestare a deciziei autorității sau instituției publice în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate;

Art.5 alin.(4) lit.a) precizează:

Accesul la informațiile de interes public se realizează prin afișare la sediul autorității sau al instituției publice ori prin publicare în Monitorul Oficial al României sau în mijloacele de informare în masă, în publicații proprii, precum și în pagina de internet proprie.

Prin urmare vă rog să aprobați crearea în site-ul instituției la secțiunea „ **Informații publice**” a unei rubrici intitulată „**Buletin informativ**” unde se vor posta informațiile mai sus menționate.

Vă mulțumesc!

SECRETAR,
Jurist- Daniela Chirilă

Întocmit,
Insp. Mandra Ana Maria

BULETIN INFORMATIV
INFORMATII DE INTERES PUBLIC CARE SE COMUNICA DIN OFICIU

ANUL 2014

a) Actele normative care reglementeaza organizarea si functionarea Primariei orașului Comănești

- Legea nr. 188/1999 privind Statutul functionarilor publici, republicata ², cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ cu modificarile ulterioare
- Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduita a functionarilor publici, cu modificările si completările ulterioare
- Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, cu modificările si completările ulterioare
- Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata, cu modificările și completările ulterioare
- Legea 571/2003, privind Codul fiscal
- Legea 53/2003, Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr.50/29.07.1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare

b) Structura organizatorica, atributiile departamentelor, programul de functionare, programul de audiente al Primariei orașului Comănești

b1) Organigrama institutiei - aprobata prin H.C.L.

b2) Regulamentul de organizare si functionare - aprobat prin H.C.L.

b3) Programul de funcționare

De Luni până Joi, între orele: **07.30 - 16.00**

Vineri, între orele: **07.30 - 13.30**

Program de furnizare a informatiilor de interes public

Compartimentul Relatii cu publicul.

De luni până joi între orele: **07.30 - 16.00**

Vineri între orele: **07.30 - 13.30**

b4) Program de audiente

Primar, Viorel Miron - marți, ora 9.00-12.00

Viceprimar, Simion Alboaiie - miercuri, ora 09.00 -12.00

Secretar, Daniela Chirilă - joi, ora 09.00 -12.00

c) Numele si prenumele persoanelor din conducerea Primariei orașului Comănești si ale functionarului responsabil cu difuzarea informatiilor de interes public.

Conducerea Primariei Orașului Comănești

dl. **Viorel Miron** - Primar

dl. **Simion Alboaiie** - Viceprimar

d-na **Daniela Chirilă** - Secretar

Persoana responsabila cu difuzarea informatiilor de interes public:
Mandra Ana Maria

d) Coordonatele de contact

Denumire: ORAȘUL COMĂNEȘTI
Sediul: Comănești, str. Ciobănuș nr.2
Telefon: 0234/374272, 0234/ 374273, 0234/374274, 0234/374276, 0234/374277
Fax: 0234/374278
E-mail: contact@primariacomanesti.ro
Site : www.primariacomanesti.ro

e) **Sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil** se pot consulta la sediul institutiei

f) **Programele și strategiile proprii** : Strategia de dezvoltare durabilă a orașului Comănești pentru anii 2014-2020.

g) Lista cuprinzând documentele de interes public

Informațiile de interes public comunicate din oficiu, potrivit art. 5 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

- Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea Primăriei orașului Comănești;
- Structura organizatorică, atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, programul de audiențe al Primăriei orașului Comănești;
- Numele și prenumele persoanelor din conducerea Primăriei orașului Comănești, și ale funcționarului responsabil cu difuzarea informațiilor publice
- Coordonatele de contact ale Primăriei orașului Comănești respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail și adresa paginii de internet
- Sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil
- Programele și strategiile proprii
- Lista documentelor produse și/sau gestionate, **potrivit legii**
- Modalitățile de contestare a deciziei autorității sau a institutiei publice în situația în care persoana se considera vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate.

h) Lista cuprinzând documentele de interes public produse și/sau gestionate, potrivit legii:

1. Hotărâri ale Consiliului Local Comănești
2. Dispoziții de interes general ale Primarului orașului Comănești
3. Componența nominală a Consiliului Local al orașului Comănești, inclusiv apartenența politică
4. Declarațiile de avere ale aleșilor locali și ale funcționarilor publici din cadrul Primăriei orașului Comănești
5. Strategia de dezvoltare durabilă a orașului Comănești
6. Lista obiectivelor de investiții
7. Regulamentul local de prevenire a poluării cu nitrați din sursele agricole
8. Informații privind activitatea cultural sportivă desfășurată pe teritoriul orașului Comănești
9. Planul integrat de dezvoltare urbană.
10. Publicațiile de căsătorie
11. Publicațiile de vânzare bunuri imobile și mobile transmise de executorii judecătorești
12. Raportul anual privind transparența decizională în administrația publică,
13. Raportul de activitate al administratorului Apa Serv Trotuș S.R.L.
14. Raportul de activitate al administratorului Eco Valea Muntelui S.R.L.

- i) **Modalitățile de contestare a deciziei autorității sau a instituției publice în situația în care persoana se considera vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate** - sunt prevăzute în art. 21 și 22 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

În cazul în care o persoană consideră că dreptul privind accesul la informațiile de interes public a fost încălcat, aceasta se poate adresa cu reclamație administrativă, conducătorului autorității sau instituției publice careia i-a fost solicitată informația.

Persoana care se consideră vătămată în drepturile sale poate depune reclamația administrativă prevăzută **în termen de 30 de zile de la luarea la cunoștință a refuzului explicit sau tacit al angajaților din cadrul autorității sau instituției publice.**

Solicitantul care, după primirea răspunsului la reclamația administrativă, se consideră în continuare lezată în drepturile sale prevăzute de lege, poate face **plângere la secția de contencios administrativ a tribunalului, în termen de 30 de zile de la expirarea termenelor prevăzute de Legea nr.544/2001- privind liberul acces la informațiile de interes public.**

PRIMAR,
Ec. Viorel Miron

Responsabil relații publice,
Mandra Ana Maria

