

PLANUL
DE PREGĂTIRE ÎN DOMENIUL
SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ AL ORAȘULUI COMĂNEȘTI
ÎN ANUL 2011



CUPRINS

I. Baza legală

II. Obiectivele pregătirii în domeniul situațiilor de urgență.

- obiective generale;
- obiective specifice;

III. Organizarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență.

- pregătirea personalului de conducere din administrația publică locală;
- pregătirea membrilor comitetelor locale, a personalului centrelor operative, celulelor de urgență, a inspectorilor și personalului de specialitate cu atribuții în domeniul protecției civile, precum și personalul care încadrează serviciile de urgență voluntare și private pe care le coordonează nemijlocit;
- pregătirea salariaților și a populației neîncadrate în muncă;
- pregătirea elevilor și studenților;

IV. Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal.

V. Evidența/graficul participării la cursuri/activități de pregătire.

- organizate la Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență – Ciolpani;
- organizate la Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Bacău;
- organizate la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Maior Constantin Ene” al Județului Bacău;

VI. Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin aplicații, exerciții, concursuri de specialitate.

VII. Temele obligatorii

- privind pregătirea serviciilor voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență;
- privind pregătirea Comitetelor Locale pentru Situații de Urgență;
- privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a preșcolarilor, elevilor din învățământul primar, gimnazial și liceal;

VIII. Evidența și evaluarea pregătirii.

IX. Asigurarea logistică și financiară.

I. BAZA LEGALĂ

- *Legea nr.481/2004, privind protecția civilă, republicată 2008;*
- *Legea nr. 307/2006, privind apărarea împotriva incendiilor;*
- *Legea nr.46/1996, privind pregătirea populației pentru apărare, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legea învățământului nr.84/1995,, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr.712/2005, privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, modificat și completat prin Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr.786/2005;*
- *Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr.718/2005, pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență modificat și completat prin Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 195 din 20 aprilie 2007;*
- *ORDIN nr. 158 din 22 februarie 2007, pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor private pentru situații de urgență;*
- *Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr.1474/2006, pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, pregătire și desfășurare a activității de prevenire a situațiilor de urgență;*
- *Protocolul privind pregătirea în domeniul protecției civile a copiilor , elevilor și studenților din învățământul național preuniversitar și superior (nr. 250/12.07.2007-M.I.R.A / 13527/07.09.2007-M.E.C.T.).*
- *Dispoziția Inspectorului General nr. 1122/I.G./23.09.2005, pentru aprobarea Metodologiei de elaborarea documentelor de organizare planificare și evidență a învățământului din instituțiile de pregătire din subordinea Inspectoratului General.*
- *Ordinul Ministrului Internelor și Reformei Administrative nr. 673 din 09 decembrie 2008, privind pregătirea reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală în centrele zonale de pregătire Bacău, Cluj – Napoca și Craiova.*
- *Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 250 din 22.11.2010, privind organizarea și desfășurarea programelor de pregătire a specialiștilor compartimentelor pentru prevenire din serviciile voluntare pentru situații de urgență.*
- *Ordinul Inspectoratului general pentru Situații de Urgență nr. 63760 din 20.12.2010, precizări privind pregătirea personalului cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență în anul 2011.*
- *Ordinul Prefectului Județului Bacău Nr. 79 din 09.02.2011, pentru aprobarea „Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2011, în județul Bacău”*

II. OBIECTIVELE PREGĂTIRII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

• OBIECTIVE PRINCIPALE

Perfecționarea și specializarea comitetului local pentru situații de urgență, centrului operativ, celulelor de urgență, a personalului de specialitate cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență, serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență, pentru a fi în măsură să participe la prevenirea, limitarea și înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență situațiilor de protecție civilă, produse pe timp de pace sau război și la misiuni umanitare.

Apropierea activității preventive de cetățean și comunitate prin impunerea competență și profesionistă a unor standarde ridicate de cunoaștere și aplicare a legii de către factorii responsabili și cetățeni, creșterea ponderii educației preventive desfășurate în rândul acestora, angrenarea în mai mare măsură a populației, comunităților și factorilor responsabili la realizarea unui grad ridicat de autoprotecție care, evident, duce la îmbunătățirea nivelului de protecție a vieții și proprietății.

• OBIECTIVE SPECIFICE

Optimizarea organizării activității de planificare și desfășurare a pregătirii pentru răspuns, în cazul situațiilor de urgență, în concordanță cu prevederile legislației în vigoare.

Organizarea, desfășurarea și conducerea activităților de prevenire a situațiilor de urgență.

Îmbunătățirea continuă a înzestrării prin derularea programelor de achiziționare a tehnicii, aparaturii și materialelor specifice.

Aplicarea în practică a legislației ce reglementează acest domeniu de activitate.

Angajarea resurselor materiale necesare, conform calculelor de fundamentare, îmbunătățirea continuă a înzestrării.

Folosirea unor proceduri viabile, de intervenție operativă în cazul producerii unor situații de urgență.

III. ORGANIZAREA PREGĂTIRII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

1. Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a comitetului local pentru situații de urgență, centrului operativ, celulelor de urgență, a personalului de specialitate cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență, serviciului voluntar și serviciilor private pentru situații de urgență, se va organiza și desfășura de către președinții comitetelor pentru situații de urgență, inspectorul șef al inspectoratului pentru situații de urgență județean și conducătorii instituțiilor și operatorilor economici.

Având în vedere constituirea sistemului integrat de management al situațiilor de urgență, statuat în actele normative în vigoare, în funcție de categoriile de personal și domeniul de responsabilitate pregătirea în domeniul situațiilor de urgență va fi structurată, astfel:

- a. Pregătirea personalului de conducere din cadrul administrației publice centrale, județene/a municipiului București și locale cu atribuții în domeniul managementului situațiilor de urgență.
- b. Pregătirea membrilor comitetelor județene /al municipiului București și locale pentru situații de urgență, centrelor operative și celulelor de urgență, a inspectorilor și personalului de specialitate cu atribuții în domeniile apărării împotriva incendiilor și protecției civile, precum și a personalului serviciilor publice voluntare și serviciile private pentru situații de urgență.
- c. Pregătirea salariaților și a populației neîncadrate în muncă.
- d. Pregătirea în unități și instituții de învățământ.

Structura pregătirii în domeniul situațiilor de urgență pentru anul 2011 este prezentată în *anexa nr.1*.

În anul 2011, la stabilirea bugetelor de timp alocate pregătirii se va avea în vedere ca lunile *decembrie și ianuarie*, să fie utilizate pentru finalizarea diagnozei necesarului de instruit, întocmire a documentelor de planificare, evaluare și organizarea următorului an de pregătire.

2. Anul de pregătire va începe la 01.01.2011 și se va încheia la 31.12.2011, fiind precedat de activități menite să asigure condiții pentru începerea acestuia, astfel:

Comitetul Local pentru Situații de Urgență

- Întocmește și înaintează spre avizare la *Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Maior CONSTANTIN ENE" al județului Bacău*, până la data de 15.03.2011, proiectul *Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2011*. După avizare de către inspectorul șef planul va fi supus aprobării prin dispoziția președintelui comitetului local pentru situații de urgență.

- Întocmește și înaintează spre avizare la *Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Maior CONSTANTIN ENE" al județului Bacău*, până la data de 15.03.2011, *Programul de pregătire profesională anuală și lunară în anul 2011*, al serviciului voluntar pentru situații de urgență, anexă la *Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2011*;

- Întocmește și înaintează spre avizare la *Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Maior CONSTANTIN ENE" al județului Bacău*, până la data de 15.03.2011, *Planul de activități în domeniul situațiilor de urgență în anul 2011*, al C.L.S.U., C.O.A.T. și S.V.S.U. analizat și avizat în ședința C.L.S.U. din data 10.03.2011, anexă la *Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2011*;

- Elaborează până la data de 15.03.2011, *Dispoziția președintelui Comitetului Local pentru Situații de Urgență, privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență în anul 2011*.

- Înaintează structurilor din responsabilitate, până la data de 25.03.2011, *Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2011*, avizat și aprobat prin *Dispoziția președintelui comitetului local pentru situații de urgență, privind*

pregătirea în domeniul situațiilor de urgență în anul 2011. **Responsabilitatea difuzării în raza de competență revine comitetului local pentru situații de urgență.**

- Întocmește și înaintează spre avizare la **Inspectoratul pentru Situații de Urgență “Maior CONSTANTIN ENE” al județului Bacău**, înainte cu **15 zile** de la data desfășurării activității, a documentelor de organizare și desfășurare a exercițiilor de protecție civilă organizate la nivelul localității.

- Transmiterea structurilor din responsabilitate, până la data de **25.03.2011**, a precizărilor privind modul de elaborare a documentelor de planificare, organizare, desfășurare și evidență, precum și sprijinirea acestora prin personalul de specialitate la desfășurarea activităților de pregătire;

- Asigură stabilirea și integrarea măsurilor de protecție civilă în planul și programul de dezvoltare economico-socială ce se elaborează la nivel local.

- Elaborează și înaintează spre aprobare de către consiliul local, *Planul anual și de perspectivă pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare destinate prevenirii și gestionării situațiilor de urgență.*

- Elaborează, actualizează și înaintează spre aprobare de către consiliul local *Organizarea protecției civile la nivelul unității administrativ-teritoriale*, analizează anual și ori de câte ori este nevoie activitatea desfășurată și adoptă măsuri pentru îmbunătățirea acesteia.

- Asigură conform legii a resursele financiare și materiale necesare desfășurării activităților de pregătire;

- Verifică, actualizează și completează organizarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență.

- Sprijină și îndrumă prin personalul de specialitate desfășurarea activităților de pregătire la nivelul localității.

- Organizează și conduc activitățile de pregătire din responsabilitate.

Conducătorii instituțiilor publice și operatorilor economici

- Întocmesc și înaintează spre avizare la **Inspectoratul pentru Situații de Urgență “Maior CONSTANTIN ENE” al județului Bacău**, până la data de **15.03.2011**, proiectul *Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2011*. După avizare de către **Inspectorul șef** planul va fi supus aprobării prin decizia președintelui celulei de urgență.

Planul va cuprinde:

I. Baza legală

II. Obiectivele pregătirii în domeniul situațiilor de urgență.

- obiective generale;
- obiective specifice;

III. Organizarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență.

- pregătirea personalului de conducere;
- pregătirea celulei de urgență, a inspectorului și personalului de specialitate cu atribuții în domeniul protecției civile, precum și personalul care încadrează serviciile de urgență private;
- pregătirea salariaților ;

IV. Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal.

V. Evidența/graficul participării la cursuri/activități de pregătire.

- organizate la Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență – Ciolpani;
- organizate la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Maior Constantin Ene” al Județului Bacău;

VI. Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin aplicații, exerciții, concursuri de specialitate.

VII. Temele obligatorii

- privind pregătirea celulei de urgență;
- privind pregătirea serviciilor private pentru situații de urgență;

VIII. Evidența și evaluarea pregătirii.

IX. Asigurarea logistică și financiară.

- Întocmesc și înaintează spre avizare la **Inspectoratul pentru Situații de Urgență “Maior CONSTANTIN ENE” al județului Bacău**, până la data de **15.03.2011**, *Planul de pregătire profesională anuală și lunară în anul 2011*, al serviciului privat pentru situații de urgență, anexă la *Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2011*;

- Întocmesc și înaintează spre avizare la **Inspectoratul pentru Situații de Urgență “Maior CONSTANTIN ENE” al județului Bacău**, până la data de **15.03.2011**, *Planul de activități în domeniul situațiilor de urgență în anul 2011*, anexă la *Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2011*;

- Elaborează până la data de **15.03.2011**, *Decizia președintelui celulei de urgență pentru aprobarea Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2011*. **Responsabilitatea difuzării în raza de competență revine celulei de urgență.**

- Întocmesc și înaintează spre avizare la **Inspectoratul pentru Situații de Urgență “Maior CONSTANTIN ENE” al județului Bacău**, înainte cu **15 zile** de la data desfășurării activității, documentele de organizare și desfășurare a exercițiilor organizate la nivelul instituției publice sau operatorului economic.

- În conformitate cu **ORDINUL Nr. 647 din 16 mai 2005** pentru aprobarea Normelor metodologice privind elaborarea planurilor de urgență în caz de accidente în care sunt implicate substanțe periculoase, **Art. 10:**

- **Planurile de urgență internă** vor fi testate și evaluate prin exerciții organizate de către titularii activităților.
- Înainte de executarea exercițiilor se asigură actualizarea sau, după caz, revizuirea planului de urgență internă, precum și antrenamente parțiale cu personalul de decizie și cu forțele de intervenție.
- Pregătirea exercițiilor și antrenamentelor se execută pe baza unui grafic întocmit de inspectorul de protecție civilă, avizat de compartimentele de specialitate ale obiectivului și de autoritatea teritorială de protecție civilă și aprobat de titularul activității.
 - **Anual** se va executa cel puțin câte un exercițiu pentru fiecare tip de eveniment în care sunt implicate substanțe periculoase, precum incendiu, explozie, avarie, accident chimic, emisie de substanțe periculoase.
 - Exercițiile și antrenamentele cu scenarii care presupun efecte în afara amplasamentului se vor organiza și desfășura cel puțin **o dată la 3 ani**.
 - Evaluarea planului de urgență internă se realizează după executarea exercițiilor prevăzute, pe baza concluziilor și rapoartelor prezentate de personalul special angrenat în acest scop, câte un exemplar din raportul de evaluare fiind transmis autorităților teritoriale de protecție civilă și celor de protecție a mediului.
 - În conformitate cu **ORDINUL Nr. 684 din 7 iunie 2005** pentru aprobarea Normelor metodologice privind planificarea, pregătirea și intervenția în caz de accident nuclear sau urgență radiologică, **Art. 20**:
 - **Planurile de protecție și intervenție ale utilizatorilor** se vor exersa, testa și evalua prin exerciții organizate de către titularul activității.
 - Înainte de executarea exercițiilor se asigură actualizarea sau, după caz, revizuirea planurilor de urgență internă, precum și antrenamente parțiale cu personalul de decizie și cu forțele de intervenție.
 - Pregătirea exercițiilor și antrenamentelor se execută pe baza unui grafic întocmit de inspectorul de protecție civilă, avizat de compartimentele de specialitate ale obiectivului, de autoritatea teritorială pentru situații de urgență și aprobat de titularul activității.
 - Se va executa în mod obligatoriu cel puțin câte un exercițiu pe an pentru fiecare tip de eveniment în care sunt implicate surse radioactive (*incendiu, explozie, avarie*).
 - Exercițiile de urgență cu scenarii care presupun efecte în afara amplasamentului se vor organiza și se vor desfășura cel puțin **o dată la 3 ani**.
 - Evaluarea planului de protecție și intervenție al utilizatorului se realizează după executarea exercițiilor, pe baza concluziilor și rapoartelor prezentate de personal special angrenat în acest scop, câte un exemplar din raportul de evaluare fiind transmis autorităților teritoriale pentru situații de urgență.
 - Asigură conform legii a resurselor financiare și materiale necesare desfășurării activităților de pregătire;
 - Verifică, actualizarea și completarea organizării serviciului privat pentru situații de urgență.

3. Pentru asigurarea operativității mijloacelor de transmisiuni, înștiințare și alarmare, zilnic, între orele **08.00 și 09.00**, inspectorii de specialitate de la municipii și orașe vor executa verificarea legăturilor telefonice, radiotelefon și prin aparatura F-1001 cu Serviciul de Protecție Civilă.

IV. PLANIFICAREA PREGĂTIRII PE NIVELURI DE COMPETENȚĂ, STRUCTURI FUNCȚIONALE ȘI CATEGORII DE PERSONAL

1. Pregătirea inspectorilor și a personalului de specialitate cu atribuții în domeniul protecției civile de la municipii, orașe, instituții publice și operatori economici cuprinși în **CATALOGUL LOCAL PRIVIND CLASIFICAREA UNITĂȚILOR ADMINISTRATIV-TERITORIALE, INSTITUȚIILOR PUBLICE ȘI OPERATORILOR ECONOMICI DIN PUNCT DE VEDERE AL PROTECȚIEI CIVILE, anexa nr. 6** la prezentul ordin, se va executa **ÎN FIECARE LUNĂ în ultima zi de miercuri**, în locațiile stabilite conform **anexei 12** și prin cursuri la **Centrul Național de Pregătire pentru Managementul Situațiilor de Urgență**.

Având în vedere prevederile art. 13, alin (4) personalul de specialitate prevăzut la alin. (2) din Legea nr. 481/08.11.2004 privind protecția civilă, republicată 2008, asigură permanent coordonarea planificării și realizării activităților și măsurilor de protecție civilă, participă la pregătirea serviciilor de urgență, a salariaților și/sau a populației și asigură coordonarea secretariatelor tehnice ale comitetelor pentru situații de urgență, precum și executarea activităților pe linia protecției civile.

2. Pregătirea inspectorilor și a personalului de specialitate cu atribuții în domeniul protecției civile de la instituții publice și operatori economici cuprinși în **CATALOGUL LOCAL PRIVIND CLASIFICAREA UNITĂȚILOR ADMINISTRATIV-TERITORIALE, INSTITUȚIILOR PUBLICE ȘI OPERATORILOR ECONOMICI DIN PUNCT DE VEDERE AL PROTECȚIEI CIVILE**, din responsabilitatea desfășurării pregătirii la **Comitetele Locale pentru Situații de Urgență, anexa nr. 7** la prezentul ordin se va executa **TRIMESTRIAL în prima zi de miercuri ale ultimei luni din trimestru**, la sediile stabilite și în conformitate cu **Dispoziția președintelui comitetului local pentru situații de urgență privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență în anul 2011**.

3. Membri comitetului local, centrelor operative pentru situații de urgență cu activitate temporară și a celulelor de urgență de la instituții publice și operatori economici vor executa pregătirea sub conducerea președintelui comitetului local pentru situații de urgență, respectiv conducătorului operatorului economic/instituției publice/societății comerciale. Tematica de pregătire este prezentată în **anexa nr.3**.

4. În conformitate cu **ORDINUL Nr. 1995/1160 din 18 noiembrie 2005**, pentru aprobarea Regulamentului privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență specifice riscului la cutremure și/sau alunecări de teren, **Art. 15**:

- **Prefecții, primarii și conducerile tehnico-administrative** ale operatorilor economici și instituțiilor **au obligația** de a asigura cunoașterea de către forțele destinate intervenției, precum și de către populație, a modalităților de acțiune conform planurilor de apărare specifice, aprobate.

- **O dată pe lună, în prima zi de luni** a lunii respective, între orele 8,00 și 9,00, vor avea loc exerciții de cooperare, informare și alarmare, la nivelul dispeceratelor proprii fiecărei structuri de voluntari de pe raza localității, fără deplasare de mijloace și forțe umane în teren, pe frecvențele de cooperare în situații de urgență.

- **O dată la 3 luni**, în același scop, în exercițiile de pregătire **vor fi implicate și forțele profesioniste**, fără deplasare de mijloace și forțe umane în teren.

- **O dată la 6 luni - vara și iarna** - la nivel județean, vor avea loc exerciții de pregătire/aplicații **cu implicarea forțelor profesioniste** și a mijloacelor de intervenție.

- **Anual, comitetele județene organizează și execută** exerciții aplicative pe baza unor programe adecvate pentru verificarea pregătirii tuturor forțelor de intervenție, și a populației, funcționării sistemului de înștiințare, avertizare, prealarmare, alarmare, precum și a tehnicii, mijloacelor și materialelor de intervenție aflate în dotare; exercițiile vor fi prealabil anunțate, pentru a nu crea panică în zona unde urmează a se desfășura.

5. Pregătirea în unități și instituții de învățământ

Pregătirea preșcolărilor, elevilor și studenților se va desfășura pe baza "**Protocolului privind pregătirea în domeniul protecției civile a copiilor, elevilor și studenților din învățământul național, preuniversitar și superior, nr. 250/12.07.2007(M.I.R.A) – 13527/07.09.2007(M.E.C.T.)**", încheiat între **Inspectoratul General pentru Situații de Urgență** și **Ministerul Educației Cercetării și Tineretului** și **Planului de măsuri în vederea implementării prevederilor Protocolului privind pregătirea în domeniul protecției civile a copiilor, elevilor și studenților din învățământul național preuniversitar și superior**, încheiat între **Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Maior Constantin Ene” al județului Bacău** și **Inspectoratul Școlar al Județului Bacău, Universitatea Bacău, Universitatea „George Bacovia” Bacău și Universitatea „Petre Andrei” Bacău**.

Instruirea conducătorilor/directorilor/cadrelor didactice desemnate să efectueze pregătirea în domeniu – se realizează centralizat, în baza programelor și activităților de pregătire organizate și planificate de **Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Maior CONSTANTIN ENE” al județului Bacău** și în conformitate cu **Planul de măsuri** întocmit în vederea implementării prevederilor **Protocolului privind pregătirea în domeniul protecției civile a copiilor, elevilor și studenților din învățământul național preuniversitar și superior**.

Pregătirea elevilor se desfășoară în orele de dirigenție, educație civică și de consiliere, în cadrul disciplinelor predate, funcție de specificul acestora și prin programele de activități extrașcolare în cadrul cercurilor de elevi „**CU VIAȚA MEA APĂR VIAȚA**” și „**PRIETENII POMPIERILOR**”.

Studenții și cursanții colegiilor se instruiesc în cadrul disciplinelor de învățământ, prin integrarea cunoștințelor de specialitate și prin activități de antrenare privind modul de protecție și de acțiune în cazul producerii situațiilor de urgență.

Comunitățile de studenți și elevi se instruiesc și prin participarea la exercițiile și activitățile practice conduse de Inspectoratul pentru Situații de Urgență Județean.

6. Pregătirea salariaților și populației neîncadrate în muncă se execută prin teme difuzate periodic prin mass-media, precum și prin participarea acestora la exercițiile și aplicațiile de protecție civilă.

7. Salariații din instituțiile publice și operatorii economici execută pregătirea în domeniul situațiilor de urgență conform **O.M.A.I. nr. 712/2005** modificat și completat prin **O.M.A.I. nr. 786/2005**.

8. Pregătirea personalului serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență se va executa conform **O.M.A.I. nr. 718/2005**, modificat și completat prin **O.M.A.I. nr. 195 din 20 aprilie 2007**, **O.M.A.I. nr. 158/2007** și **O.M.A.I. nr. 160/2007**, sub conducerea președintelui comitetului local pentru situații de urgență, respectiv a președintelui celei de urgență și precizărilor din prezentul ordin, prin ședințe de pregătire, participarea la aplicații, exerciții și concursuri profesionale. (**anexa nr. 2**).

9. Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal este prezentată în **anexa nr. 13**.

V. DOCUMENTE DE EVIDENȚĂ

V.1. EVIDENȚA/GRAFICUL PARTICIPĂRII LA CURSURI/ACTIVITĂȚI DE PREGĂTIRE

1. Pregătirea personalului angajat din cadrul serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență se va executa și prin participarea la cursuri de pregătire, perfecționare și specializare cu scoatere din producție, în condițiile legii.

2. Evidența/Graficul participării la cursuri/activități de pregătire este prezentat în **anexa nr. 9**

3. Evidența pregătirii și a rezultatelor obținute se ține de Comitetele Locale pentru Situații de Urgență prin Centrele Operative și respectiv la instituții/operatorii economici de Celulele de Urgență care gestionează documentația necesară.

V.2. EVIDENȚA FURNIZORILOR AUTORIZAȚI POTRIVIT LEGII, CARE ORGANIZEAZĂ PROGRAME DE FORMARE PROFESIONALĂ ÎN OCUPAȚII DIN DOMENIUL REGLEMENTAT DE I.G.S.U..

1. Personalul nou încadrat trebuie să dețină în mod obligatoriu competențe profesionale dobândite ca urmare a absolvirii programelor de inițiere în ocupație.

2. Formarea și certificarea competenței profesionale a inspectorilor de protecție civilă, a cadrelor tehnice cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor și a personalului serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență se organizează și se desfășoară de furnizori autorizați în condițiile prevăzute de O.G. nr. 129/2000, republicată, privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare, pe baza standardelor ocupaționale elaborate și aprobate potrivit legii.

3. Necesitatea organizării cursurilor de inițiere pentru personalul nou încadrat și respectiv de perfecționare pentru cei încadrați în ocupația Inspector de Protecție Civilă și Șef Serviciu Voluntar pentru Situații de Urgență derulate de Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență va avea în vedere planificarea exclusivă a personalului din cadrul instituțiilor publice, companiilor naționale, regiilor autonome și operatorilor economici cu capital majoritar de stat.

4. Activitatea de inițiere și respectiv de perfecționare pentru personalul cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență de la societățile comerciale și operatorii economici cu capital privat se va realiza preponderent prin programele de formare profesională ale furnizorilor de formare profesională autorizați potrivit legii la nivelul județului, care desfășoară programe de formare profesională în ocupații din domeniul reglementat de I.G.S.U.. Situația nominală este prezentată în *anexa nr. 17*.

VI. PLANIFICAREA PREGĂTIRII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ PRIN APLICAȚII, EXERCIȚII, CONCURSURI DE SPECIALITATE

1. Planificarea pregătirii în domeniul protecției civile prin aplicații, exerciții, concursuri de specialitate este prezentată în *anexa nr. 2*

VII. TEMELE PRIVIND PREGĂTIREA SERVICIILOR VOLUNTARE ȘI A SERVICIILOR PRIVATE PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

1. Tematica privind pregătirea comitetului local pentru situații de urgență și celulelor de urgență este prezentată în *anexa nr. 11*.

2. Tematica privind pregătirea serviciului voluntar și a serviciilor private pentru situații de urgență este prezentată în *anexa nr. 3*.

3. Tematica privind pregătirea, elevilor din învățământul primar, gimnazial, liceal și superior este prezentată în *anexa nr. 10*.

VIII. EVIDENȚA ȘI EVALUAREA PREGĂTIRII

1. Evidența nominală a participării și rezultatelor obținute cu ocazia desfășurării pregătirii se ține de comitetele locale pentru situații de urgență și celulele de urgență prin centrele operative/inspectorii de specialitate care gestionează documentația.

Situația centralizatoare cu participarea la pregătire a personalului propriu și pe care îl coordonează se înaintează numeric (*listat și în format electronic*), *semestrial*, la eșalonul superior pe categorii de personal și domenii de competență. Comitetele locale pentru situații de urgență de la municipii, orașe și comune vor înainta la *Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Maior Constantin Ene" al Județului Bacău*, Situația centralizatoare cu participarea la pregătire a personalului propriu și al instituțiilor publice, operatorilor economici din zona de competență clasificată din punct de vedere al protecției civile până la data de **30 iunie** și respectiv **30 noiembrie 2011**.

2. Evaluarea programelor de pregătire se realizează permanent prin analiza modului de organizare și desfășurare a activităților și rezultatelor obținute de către eșaloanele care organizează pregătirea. **Analiza pregătirii în domeniul situațiilor de urgență** se execută, *semestrial*, sub formă de bilanț, în ședințele comitetelor locale pentru situații de urgență respectiv în consiliile de administrație a operatorilor economici/societăților comerciale.

Raportul de evaluare a pregătirii cuprinde :

- a) baza legală a desfășurării activității de pregătire;
- b) obiectivele propuse și modul de îndeplinire a acestora;
- c) gradul de îndeplinire a planului de pregătire;
- d) organizarea și desfășurarea exercițiilor, aplicațiilor și intervențiilor reale;
- e) calificativele obținute și în ce măsură s-a asigurat dezvoltarea competențelor profesionale;
- f) organizarea și nivelul de înzestrare al serviciilor de urgență;
- g) gradul de asigurare al bazei materiale;
- h) neajunsuri constatate și greutăți întâmpinate;
- i) concluzii și propuneri pentru îmbunătățirea activității;

Rapoartele de evaluare întocmite se vor înainta la *Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Maior Constantin Ene" al Județului Bacău* (*listat și în format electronic*) în cel mult 10 zile de la data executării evaluării dar nu mai târziu de **30 iunie** și respectiv **30 noiembrie 2011**.

3. Controlul asupra modului de realizare al „*Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență*”, se execută la structurile de protecție civilă și apărare împotriva incendiilor ale localităților, instituțiilor publice și operatorilor economici, conform art. 77 din *Legea Protecției Civile nr. 481/2004, republicată 2008*, art. 28 din *Legea nr. 307/2006* și a art. 11 lit. j) și lit. u) din *HGR 1492/2004* de către personalul cu atribuții de îndrumare, control și constatare a respectării legii privind protecția civilă și apărarea împotriva incendiilor, precum și de intervenție din cadrul *Inspectoratului pentru Situații de Urgență “Maior Constantin Ene” al Județului Bacău* - prin *Serviciul de Prevenire Incendiilor* și *Serviciul de Protecție Civilă*. Planificarea executării controalelor este prezentată în *anexa nr. 4*

IX. ASIGURAREA LOGISTICĂ ȘI FINANCIARĂ

1. Autoritățile administrației publice centrale și locale, instituțiile publice și operatorii economici au obligația să planifice și să realizeze asigurarea materială și financiară a protecției civile.

2. Autoritățile publice, instituțiile publice și operatorii economici au obligația de a realiza materiale de popularizare a activităților de protecție civilă, emisiuni de radio și de televiziune, precum și alte activități cu resurse proprii sau altele legal constituite, cu acordul Inspectoratului General pentru Situații de Urgență și al serviciilor de urgență profesionale.

3. Finanțarea cheltuielilor cu protecția civilă se asigură, potrivit legii, din bugetul de stat, din bugetele locale, din bugetele instituțiilor publice autonome, ale instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii și din bugetele proprii ale operatorilor economici.

4. Finanțarea serviciilor de urgență se asigură de către persoanele juridice care le-au constituit.

5. Pentru finanțarea unor cheltuieli curente și de capital privind protecția civilă pot fi utilizate, potrivit legii, donații, sponsorizări, venituri din prestări de servicii, contribuții ale societăților și ale caselor de asigurare sau de reasigurare, precum și alte surse legale.

6. Bugetul pe titluri de cheltuieli articole și aliniate pe anul 2011 se va întocmi conform reglementărilor legale în domeniu.

**Inspector de protecție civilă
sing. Marius Spoeală**