

JUDEȚUL BACĂU
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI COMĂNEȘTI

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de eliberare a Autorizației de funcționare și profil de activitate pe raza orașului Comănești

Consiliul local al orașului Comănești, județul Bacău;

Având în vedere:

- Referatul nr.27228/11.03.2011 al doamnei Doagă Elena, Șef Serviciu control-autorizări, prin care se propune aprobarea unui nou Regulament privind procedura de eliberare a *Autorizației de funcționare și profil de activitate* pe raza orașului Comănești, în conformitate cu noile reglementări legislative;
- Expunerea de motive nr.27229/11.03.2011 a Primarului orașului Comănești;
- Prevederile H.G. nr.333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.G. nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață cu modificările și completările aduse de Legea nr.650/2002;
- Prevederile H.G. nr.128/1994 privind unele măsuri pentru asigurarea condițiilor de dezvoltare fizică și morală a elevilor și studenților;
- Prevederile H.G. nr.843/1999 privind încadrarea pe tipuri a unităților de alimentație publică neincluse în structurile de primire turistice;
- Prevederile H.G. nr.348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice;
- Prevederile Legii nr.12/1990, republicată, privind protejarea populației împotriva unor activități comerciale ilicite;
- Prevederile Legii nr.61/1991, republicată, privind sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice;
- Prevederile O.G. nr.17/1993 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la reglementările financiar-gestionare și fiscale, art.3, lit.b;

În temeiul art. 36, alin.2, litera b, și al art. 45 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, adoptă următoarele:

HOTĂRÂRE:

Art.1. Se aprobă Regulamentul privind procedura de eliberare a Autorizației de funcționare și profil de activitate pe raza orașului Comănești, conform Anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă formularele privind eliberarea Autorizației de funcționare și profil de activitate, conform Anexei nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Odată cu intrarea în vigoare a prezentei hotărâri, se abrogă H.C.L. nr.90/30.11.2002.

Art.4. Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului Județului Bacău și tuturor Direcțiilor, Serviciilor, Compartimentelor interesate din cadrul Unității Administrative Teritoriale a orașului Comănești, pentru ducerea la îndeplinire.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local,
Ec. Margareta Panainte**



**Contrasemnează,
Secretar,
Jurist Daniela Chirilă**

Nr. 75
Din 21.04.2011

Regulament
privind procedura de eliberare a Autorizației de funcționare și profil de activitate
pe raza orașului Comănești

Art.1. (1) Persoanele juridice, indiferent de forma juridică de organizare și forma de proprietate, persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale, întreprinderile familiale autorizate să desfășoare o activitate economică, conform O.U.G. nr.44/2008 și a altor legi speciale care reglementează profesiile liberale, vor putea desfășura activitate pe raza administrativ-teritorială a orașului Comănești numai pe baza acordului autorității administrației publice locale.

(2) Acest acord se va materializa prin eliberarea, la cerere, a *Autorizației de funcționare și profil de activitate*.

Art.2. Autorizațiile prevăzute la art.1 se emit de Primarul orașului Comănești pentru fiecare amplasament sau locație folosită, sediu social, filială, punct de lucru și pentru orice activitate.

Art.3. În scopul autorizării, orice persoană fizică/juridică, prin reprezentant desemnat, va depune o cerere – tip (Anexa nr.2), la sediul Unității Administrative Teritoriale a orașului Comănești, înainte de începerea activității sau a termenului de expirare a vechii autorizații.

Cererea va fi însoțită de actele, documentele și înscrisurile ce pot face dovada îndeplinirii condițiilor de autorizare.

Art.4. *Autorizația de funcționare și profil de activitate* se emite dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții de autorizare:

- a) Persoana fizică/juridică să fie legal constituită;
- b) Terenul pe care urmează să se desfășoare activitatea să fie legal deținut în folosință sau proprietate de persoana fizică/juridică;
- c) Spațiul în care urmează să se desfășoare activitatea să fie construit cu respectarea prevederilor legale privind autorizarea executării construcțiilor și să fie legal deținut în folosință sau proprietate de persoana fizică/juridică;
- d) Activitatea persoanei fizice/juridice să nu contravină ordinii de drept ori să atenteze la bunele moravuri, sănătatea populației, la ordinea și liniștea publică;
- e) Să îndeplinească toate cerințele igienico-sanitare, de mediu, de salubritate, de paza și de prevenirea incendiilor, impuse de lege și de actele normative ce reglementează respectivul profil de activitate, cerințe ce vor fi verificate de către instituțiile cu atribuții în acest domeniu înainte de dobândirea autorizației emisă de Primarul orașului Comănești;
- f) Pentru unitățile generatoare de zgomot și poluare de orice natură se va respecta amplasarea la distanțele minime față de ultima locuință din zonă, conform prevederilor legale;
- g) Să se asigure numărul spațiilor de parcare, conform prevederilor legale și a hotărârilor Consiliului Local Comănești;

- h) Să fie respectat principiul concurenței loiale și să se asigure protecția consumatorului;
- i) Să întrețină și să îmbunătățească imaginea estetică a fațadelor, vitrinelor și să corespundă criteriilor estetice și normelor de urbanism în vigoare;
- j) Spațiul comercial să fie dotat cu firmă luminoasă sau luminat cu spoturi care să conțină datele de identificare ale agentului economic, respectiv numele firmei care funcționează în spațiul respectiv, denumirea unității, a tipului unității;
- k) Să asigure repararea, spălarea geamurilor și a vitrinelor, înlocuirea celor sparte, întreținerea în stare corespunzătoare a firmelor și a fațadelor imobilelor în care își desfășoară activitatea, inclusiv spălarea, curățarea și zugrăvirea periodică a acestora;
- l) Trotuarele, spațiile verzi și gardurile împrejmuitoare să fie întreținute corespunzător zonei urbane;
- m) Existența acordului scris al asociației de proprietari și al locatarilor/proprietarilor din scara sau tronsonul care are elemente comune cu spațiul în care funcționează persoana fizică/juridică care solicită eliberarea autorizației de funcționare și profil de activitate, prin notariat, pe cheltuiala persoanei interesate, în cazul schimbării destinației din locuință individuală în spațiu comercial, precum și în cazul construcțiilor edificate în prelungirea locuințelor individuale aflate la parterul blocurilor;
- n) Utilizatorii spațiilor să dețină contracte în vigoare cu prestatorii de servicii și furnizorii de utilități (apă, colectare deșeuri, salubritate, și altele), toate achitate la zi;
- o) Utilizatorii spațiilor să nu înregistreze debite privitoare la taxele și impozitele locale, lucru de vedut prin cernețat fiscal;
- p) Asigurarea accesului separat pentru aprovizionarea cu marfă acolo unde aceasta se face cu mijloace de transport de mare tonaj;

Art.5. (1) *Unitățile de alimentație publică* trebuie să îndeplinească următoarele cerințe suplimentare:

- a) Să aibă inscripționat la intrare tipul de unitate declarat, conform H.G. nr.843/1999;
- b) Spațiul să fie izolat fonic în funcție de impactul asupra vecinătăților, adecvat amplasării și activității unității;
- c) Să fie dotat cu grupuri sanitare pardosite cu gresie, placate cu faianță, dotate cu apă curentă non-stop și cabine separate bărbați/femei;
- d) Să fie dotate cu sisteme de ventilație;
- e) Să aibă asigurate permanent apa caldă și rece, canalizare și iluminat corespunzător precum și produse pentru igiena spațiului și a personalului;

(2) În cazul unităților nou - înființate, declarația privind încadrarea pe tipuri a unităților de alimentație publică se depune la sediul Unității Administrativ Teritoriale a orașului Comănești odată cu cererea pentru obținerea Autorizației de funcționare și profil de activitate. Aceeași procedură se utilizează și în cazul schimbării agentului economic care administrează unitatea independentă.

(3) Atunci când survin modificări privind tipul unității independente, în termen de maximum 10 zile agentul economic va întocmi o nouă declarație pe care o va depune la Unitatea Administrativ Teritorială a orașului Comănești.

Art.6. În vederea autorizării activităților de prelucrare material lemnos (gater, circular, atelier tâmplărie, etc.) este necesar ca la cererea de autorizare să fie atașată și dovada valorificării/eliminării deșeurilor din materialul lemnos rezultate din procesul de fabricație.

Art.7. (1) Exercițarea de activități comerciale cu produse din sectorul alimentar și alimentație publică necesită cunoștințe de specialitate și se efectuează cu personal calificat, conform prevederilor O.G. nr.99/2000, republicată.

(2) Personalul angajat în efectuarea activităților comerciale cu produse din sectorul alimentar și alimentație publică va trebui să îndeplinească una din următoarele cerințe profesionale:

a) să fi absolvit un curs de specialitate pentru comercializarea produselor alimentare și/sau de alimentație publică, organizat conform legislației în vigoare;

b) să fi desfășurat cel puțin 2 ani de activitate profesională de comercializare de produse alimentare și/sau de alimentație publică;

c) să fi absolvit un curs despre noțiuni fundamentale de igienă organizat în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare ;

Art. 8. Dovada îndeplinirii condițiilor de autorizare se face cu prezentarea obligatorie a următoarelor documente :

a) Certificat de înregistrare emis de Registrul Comerțului- în copie;

b) Statutul societății – în copie ;

c) Certificat constatator privind deschiderea punctului de lucru – în copie;

d) Autorizația de construcție și/sau procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, precum că spațiul este construit legal, conform documentației de construcție și este în conformitate cu cerințele tehnice și estetice – în copie;

e) Actul de proprietate sau contractul de închiriere, concesiune ori locație de gestiune, după caz, pentru spațiul sau terenul unde se va desfășura activitatea economică – în copie;

f) acordul scris al asociației de proprietari și al locatarilor/propietarilor, prin notariat, din scara sau tronsonul care are elemente comune cu spațiul în care funcționează persoana fizică/juridică care solicită eliberarea autorizației de funcționare și profil de activitate în cazul schimbării destinației din locuință individuală în spațiu comercial, sau de altă natură decât aceea de locuință precum și în cazul construcțiilor edificate în prelungirea locuințelor individuale aflate la parterul blocurilor;

g) acordul scris al asociației de proprietari și al tuturor locatarilor/propietarilor, prin notariat, din imobilele în care la parterul blocului este din construcție prevăzut cu altă destinație decât cea de locuit pentru profilele alimentație publică și producție. În situația în care în cauză este un teren sau un spațiu aparținând unei gospodării individuale, se va solicita, după caz, acordul scris al megieșilor;

h) Certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu înregistrează datorii privitoare la taxe și impozite locale, emis, la cerere, de Serviciul I.T. al Unității Administrativ Teritoriale a orașului Comănești;

i) Dovada achitării la zi a debitelor către prestatorii de servicii și furnizorii de utilități (apă, colectare deșeuri, salubritate, și altele) prevăzute în contractele încheiate cu societățile abilitate în acest sens;

j) Avizul sanitar-veterinar, de la protecția mediului, pompieri, etc., după caz;

k) Copii după orice alte acte, documente și/sau înscrisuri considerate a fi utile în demonstrarea cerințelor prevăzute la art.4,5 și 6;

Art.9. (1) Autorizațiile de funcționare și profil de activitate sunt valabile un an de la data emiterii (perioadă înscrisă în autorizație) și pot fi reînnoite anual, cu respectarea condițiilor prevăzute pentru autorizare.

(2) Taxa pentru eliberarea autorizației se stabilește anual, prin Hotărâre a Consiliului local Comănești, în funcție de suprafața structurii de vânzare (structură de vânzare cu suprafață mică, cu suprafață medie și cu suprafață mare).

(3) Pentru instituțiile aparținând administrației de stat, eliberarea autorizației se poate face fără plata taxei, cu acordul primarului ;

Art.10. (1) Eliberarea Autorizației de funcționare și profil de activitate, reînnoirea acesteia se face în termen de 30 de zile de la data depunerii cererii însoțită de toate actele și documentele prevăzute la art.4,5 și 6.

(2) Dacă persoana fizică/juridică nu depune actele și documentele necesare ori nu îndeplinește condițiile de funcționare, nu se va emite autorizația.

(3) În cazul în care autorizația nu poate fi eliberată, persoana fizică/juridică va fi înștiințată în termen de 30 de zile de la data depunerii cererii, cu motivația respingerii.

Art.11. (1) Persoana fizică/juridică neautorizată, care nu a solicitat eliberarea sau reînnoirea Autorizației de funcționare și profil de activitate sau se află în situația prevăzută la art.10, alin.(3), este obligată să înceteze activitatea.

(2) În caz contrar, sunt aplicabile sancțiunile cuprinse în actele normative în vigoare.

Art.12. (1) La înaintarea documentației pentru autorizare, persoana fizică/juridică va completa cererea - tip prevăzută în Anexa nr 2. ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Cererea-tip constituie act sub semnătură privată și are regimul și valoarea juridică prevăzute de lege.

Art.13. Persoanele fizice/juridice sunt obligate:

- a) să respecte prevederile din autorizație;
- b) să îndeplinească și să mențină pe durata valabilității autorizației condițiile ce au stat la baza emiterii acesteia;
- c) în situația în care, din indiferent ce motiv, nu mai îndeplinesc condițiile ce au stat la baza emiterii autorizației, să informeze imediat autoritatea emitentă și să ia măsuri pentru încadrarea în condițiile inițiale de autorizare ori, după caz, să solicite o nouă autorizație conform noilor condiții.

Art.14. Încălcarea dispozițiilor art.13 și în situația săvârșirii repetate, în spațiile autorizate, de fapte care aduc atingere ordinii și liniștii publice, sănătății populației precum și bunelor moravuri, dă dreptul autorității administrației publice locale să procedeze la suspendarea pe o perioadă limitată, sau, după caz, anularea autorizației.

Art.15. Autorizațiile de funcționare vor fi *suspendate* pe o perioadă limitată sau, după caz, *retrase și anulate*, în următoarele condiții:

- a) lipsa curățeniei sau existența unei stări de dezordine în fața și împrejurul spațiului comercial;
- b) nerespectarea programului de funcționare aprobat prin Autorizația de funcționare și profil de activitate, emisă de Primarul orașului Comănești;

- c) ocuparea spațiilor/terenurilor publice cu diverse agregate frigorifice sau aparate de altă natură, precum și instalarea diverselor panouri de reclamă fără a deține autorizații în acest sens;
- d) încălcarea normelor privind ordinea și liniștea publică;
- e) deteriorarea trotuarelor și a spațiilor verzi cu mijloace de aprovizionare cu marfă;
- f) înregistrarea unor reclamații întemeiate și repetate privitoare la activitatea desfășurată;
- g) funcționarea pe perioada cât este suspendată autorizația constituie contravenție;

Art.16. Activitatea în Centre Comerciale organizate în structuri de vânzare tip STAND se va efectua cu autorizarea fiecărui ocupant de stand.

Art.17. Activitatea de comerț cu produse alimentare și nealimentare de uz școlar, ca și alt gen de activități ce se desfășoară în spațiile unităților de învățământ școlar și preșcolar de pe raza administrativ-teritorială a orașului Comănești, pot fi autorizate numai cu respectarea următoarelor condiții:

- a) de a deține acordul de principiu al Primăriei orașului Comănești pentru încheierea sau prelungirea actelor legale de folosință a spațiului;
- b) de a nu perturba procesul de învățământ ;
- c) spațiile să dispună de dotare specifică, în conformitate cu normele sanitare în vigoare;
- d) de a permite verificarea continuă a activităților și produselor supuse comercializării, în conformitate cu Legea nr.123/2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar;
- e) se interzice comercializarea băuturilor alcoolice, tutunului și a publicațiilor, discurilor, casetelor audio sau video cu caracter obscen care contravin bunelor moravuri, în incinta unităților de învățământ, în curțile acestor imobile, precum și pe trotuarele sau aleile de acces în aceste unități, în conformitate cu H.G. nr.128/1994.

Art.18. Construcțiile și amenajările comerciale care prin amplasare, funcțiune și aspect arhitectural depreciază valoarea unei zone, vor fi interzise a fi autorizate.

Art.19. Zonele publice unde se pot desfășura activități comerciale sunt cele aprobate de Consiliul local Comănești prin H.C.L. nr.55/31.07.2004 privind aprobarea Regulamentului pentru funcționarea Pieței orașului Comănești.

Art.20. Activitatea persoanelor fizice/juridice în piața agroalimentară și în cele două târguri săptămânale se va desfășura în baza Autorizației de funcționare și profil de activitate pentru comerț ambulant.

Art.21. Activitatea comercială în celelalte zone publice, altele decât piața agroalimentară și târgurile săptămânale, așa cum sunt enumerate în HCL nr.55/2004, se exercită numai cu acordul primarului iar persoanele fizice/juridice vor achita zilnic taxa de ocupare a domeniului public, taxă ce va fi încasată de administrația pieței.

Art.22. Cu ocazia unor evenimente cum sunt zilele de 1-8 martie, începutul anului școlar, Moș Nicolae, Dragobete și altele, în zonele publice pentru practicarea comerțului ambulant se poate autoriza comercializarea unor produse specifice (ghiocei, brândușe, alte flori, măștișoare, felicitări, etc.).

Atribuirea locurilor de vânzare se face la cerere, în limita numărului de locuri existent, cu aprobarea primarului.

Pentru amplasamentul atribuit se datorează taxa de ocupare a domeniului public, taxă ce va fi încasată de administrația pieței.

Art.23. Se interzice în orașul Comănești comercializarea plantelor, substanțelor preparatelor stupefiante, halucinogene, euforice și psihotrope, de orice fel și indiferent de regimul juridic reglementat de legislația în vigoare, conform HCL nr.171/20.12.2010, care rămâne în vigoare.

Art.24. Desfășurarea activităților cu încălcarea prevederilor din prezentul regulament, ca și continuarea desfășurării activității pe perioada cât autorizația a fost suspendată ori după ce aceasta a fost anulată, constituie activitate ilegală și intră sub incidența sancțiunilor cuprinse în actele normative în vigoare.

Art. 25. Constatarea contravențiilor prevăzute de prezentul regulament și aplicarea sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, se fac de către Primar și împuterniciții acestuia și de către alte instituții abilitate, în condițiile legii.

Art.26. Prezentul Regulament se coroborează cu dispozițiile legale în vigoare și cu prevederile HCL nr.30/2006 privind obligațiile și răspunderile autorităților administrației publice locale, agenților economici și cetățenilor pentru buna gospodărire, întreținere și curățenie a localității, cu HCL nr.55/2004 pentru aprobarea Regulamentului pentru funcționarea pieței orașului Comănești, HCL nr.171/20.12.2010 privind interzicerea comercializării plantelor etnobotanice.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local,
Ec. Margareta Fănainte**



**Contrasemnează,
Secretar.**

Jurist Daniela Chirilă

AUTORIZAT
PRIMAR,
Ec. VIOREL MIRON

Data _____, aut.nr. _____

CERERE - DECLARAȚIE
Către Primarul orașului Comănești

Subsemnatul _____, domiciliat în localitatea _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, apart. _____, tel. _____, B.I. seria _____, nr. _____, eliberat de Poliția _____, la data _____, CNP _____, **reprezentant legal** al persoanei fizice/juridice _____, cu sediul în localitatea _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, apart. _____, sector _____, județul _____, tel. _____, înregistrată la **Oficiul Registrului Comerțului** cu nr. _____ / _____ / _____, cod fiscal _____

solicit
 /
 \
 eliberarea / prelungirea **Autorizației de funcționare și profil de activitate**

pentru punctele de lucru situate în orașul Comănești la următoarele adrese:
Spațiul 1. Str. _____, nr. _____, tipul construcției (spațiu comercial, clădire, apartament, casă, balcon, modul, stand, terasă, etc) _____, proprietar/chiriaș, conform act nr. _____, încheiat cu _____

profil de activitate solicitat: _____
program de funcționare propus: _____

Spațiul 2. Str. _____, nr. _____, tipul construcției (spațiu comercial, clădire, apartament, casă, balcon, modul, stand, terasă, etc) _____, proprietar/chiriaș, conform act nr. _____, încheiat cu _____

profil de activitate solicitat: _____
program de funcționare propus: _____

Menționez că îndeplinesc următoarele condiții: Da Nu

1. Datorii la bugetul local:
2. Datorii la prestatorii de servicii și furnizorii de utilități:
3. Modernizarea fațadei spațiului:
4. Firmă luminoasă:
5. Mențin curățenia și liniștea publică:

Declar pe propria răspundere că datele înscrise în prezenta cerere sunt conforme cu realitatea și mă oblig să vă notific orice modificare ulterioară.

Data: _____

Semnătura,

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local,
Ec. **Margareta Panainte**



Contrasemnează,
Secretar,
Jurist **Daniela Chirilă**